



Comune di Terrapetrona

Provincia di Macerata

COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 10 del Reg. Data 02-02-2017

Oggetto: PIANO ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA 2017/2019.

L'anno duemiladiciassette , il giorno due del mese di febbraio alle ore 18:00, nella sala delle adunanze del Comune suddetto, convocata con appositi avvisi, la Giunta municipale si è riunita con la presenza dei signori:

PINZI SILVIA	Sindaco	P
AMICI ABBATI MARIA BEATRICE	Assessore	P
MARUCCI ADRIANO	Assessore esterno	P

Assegnati numero 3 In carica numero 2 Presenti numero 3
Assenti numero 0

Partecipa in qualità di segretario verbalizzante il Segretario comunale signor APPIGNANESI GIULIANA

Constatato il numero legale degli intervenuti, assume la presidenza il Signor PINZI SILVIA nella sua qualità di Sindaco ed invita la Giunta Comunale alla discussione dell'oggetto su riferito.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che sulla proposta della presente deliberazione hanno espresso parere favorevole ai sensi dell'art. 49 del D. Lgvo 18/08/2000 n. 267:

- il responsabile del servizio interessato per quanto concerne la regolarità tecnica;

Premesso che:

- la Legge n.190/2012, recante “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione” ha introdotto una serie di strumenti per la prevenzione e la repressione del fenomeno corruttivo; a livello periferico, la Legge n.190/2012 impone all’organo di indirizzo politico l’adozione del Piano triennale di prevenzione della corruzione, su proposta del responsabile anticorruzione, ogni anno entro il 31 gennaio;

- l’art.1, comma 9, della Legge 190/2012 definisce le esigenze a cui deve rispondere il Piano;

- la Conferenza Unificata ha sottoscritto l’intesa, prevista dall’art.1, commi 60 e 61 della Legge n. 190/2012, con cui sono stati definiti gli adempimenti in capo agli Enti Locali in materia di anticorruzione;

- la CIVIT, individuata quale Autorità Nazionale Anticorruzione, con delibera n.72 dell’11 settembre 2013, ha approvato il Piano Nazionale Anticorruzione (PNA) che contiene le Linee Guida per la predisposizione del Piano di Prevenzione della Corruzione di ciascun Ente, da approvare entro il 31 gennaio 2014;

- il 28 ottobre 2015 l’Autorità ha approvato la determinazione numero 12 di aggiornamento del Piano nazionale anticorruzione;

Visto il provvedimento del Sindaco in data 22/03/2013 R.G. n. 214, con il quale è stato nominato Responsabile della prevenzione della corruzione di questo Ente il Segretario Comunale dott.ssa Giuliana Appignanesi;

Richiamata la propria deliberazione n. 7 del 26/01/2016 con la quale veniva aggiornato il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione per il triennio 2016/2018 con annesso piano della trasparenza;

Visto che in attuazione della delega contenuta nella legge n. 190/2012 sopra citata, il Governo ha adottato il D.Lgs. 14 marzo 2013, n.33 recante il «Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni» in cui, nel ribadire che la trasparenza è intesa come accessibilità totale delle informazioni concernenti l’organizzazione e l’attività delle pubbliche amministrazioni, è stato evidenziato che essa è finalizzata alla realizzazione di una amministrazione aperta e al servizio del cittadino (art.1, c.2, D.Lgs. n.33/2013). Nel decreto è specificato che le misure del Programma triennale della trasparenza e dell’integrità sono collegate al Piano triennale della prevenzione della corruzione e che, a tal fine, il Programma costituisce, di norma, una sezione di detto Piano.

Rilevato che il D.Lgs. n.33/2013 e s.m.i. è di rilevante impatto sull’intera disciplina della trasparenza. Tale provvedimento ha complessivamente operato una sistematizzazione dei principali obblighi di pubblicazione vigenti, introducendone anche di nuovi, e ha disciplinato per la prima volta l’istituto dell’accesso civico (art. 5). Esso è intervenuto sui Programmi triennali per la trasparenza e l’integrità, modificando

la disciplina recata dall'art. 11 del d.lgs. n. 150/2009, anche al fine di coordinare i contenuti del Programma con quelli del Piano triennale di prevenzione della corruzione e del Piano della performance. In particolare è stata prevista la creazione nella home page del sito internet istituzionale delle amministrazioni pubbliche della sezione «Amministrazione trasparente», che sostituisce la precedente sezione «Trasparenza, valutazione e merito» prevista dall'art. 11, c. 8, del d.lgs. n. 150/2009.

Viste le deliberazioni della CIVIT (Commissione Indipendente per la Valutazione, la Trasparenza e l'Integrità delle Amministrazioni Pubbliche – Autorità Nazionale Anticorruzione), ed in particolare la deliberazione n.50/2013 «Linee guida per l'aggiornamento del Programma triennale per la trasparenza e l'integrità 2014-2016», nella quale si forniscono le principali indicazioni per la redazione e l'aggiornamento del Programma triennale per la trasparenza e l'integrità.

Dato atto che il Sindaco ha provveduto ad individuare responsabile per la trasparenza (decreto numero 8 del 30/09/2013) il Segretario Comunale dott.ssa Giuliana Appignanesi;

Visto l'art. 1 comma 8 della legge n. 190/2012 che testualmente recita: *“L'organo di indirizzo politico, su proposta del responsabile individuato ai sensi del comma 7, entro il 31 gennaio di ogni anno, adotta il piano triennale di prevenzione della corruzione, curandone la trasmissione al Dipartimento della funzione pubblica. L'attività di elaborazione del piano non può essere affidata a soggetti estranei all'amministrazione. Il responsabile, entro lo stesso termine, definisce procedure appropriate per selezionare e formare, ai sensi del comma 10, i dipendenti destinati ad operare in settori particolarmente esposti alla corruzione. Le attività a rischio di corruzione devono essere svolte, ove possibile, dal personale di cui al comma 11. La mancata predisposizione del piano e la mancata adozione delle procedure per la selezione e la formazione dei dipendenti costituiscono elementi di valutazione della responsabilità dirigenziale”*;

Visto che in data 12/01/2017 Prot. n. 265 è stato redatto avviso pubblico per l'aggiornamento del piano di anticorruzione e programma per la trasparenza e l'integrità, pubblicato sul sito del comune e sull'albo pretorio on-line dal 13/01/2017, invitando chiunque avesse interesse a far pervenire osservazioni o proposte entro il 24/01/2017;

Dato atto che entro tale data nessuna segnalazione è pervenuta all'Ente;

Ritenuto pertanto di non apportare modifiche al piano di trasparenza per l'anno 2016;

Visto il parere favorevole del Segretario Comunale espresso ai sensi dell'art. 49 del Decreto Legislativo n. 267/2000, in ordine alla regolarità tecnica e nella veste di Responsabile della Prevenzione della Corruzione; non è invece richiesto il parere espresso dal Responsabile del Servizio Bilancio in ordine alla regolarità contabile, non comportando il presente provvedimento riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente.;

Con voti unanimi favorevoli espressi nelle forme di legge

DELIBERA

per le motivazioni espresse in premessa e che qui si richiamano integralmente:

- 1) Di dare atto che il piano della trasparenza 2016/2018 non necessita di aggiornamenti e viene approvato nel medesimo testo per l'anno 2017/2019 che si allega al presente atto;
- 2) Di nel sito web istituzionale del Comune di Serrapetrona alla voce "Anticorruzione" la presente deliberazione.
- 3) Di provvedere alla comunicazione dell'adozione del presente atto, mediante trasmissione in elenco, ai capigruppo consiliari contestualmente all'affissione all'albo, secondo quanto stabilito dall'art. 125 del D. Lgvo 18/08/2000 n. 267.
- 4) Di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile con separata votazione unanime e palese resa per alzata di mano, ai sensi dell'art. 134, 4^ comma, del D. Lgvo 18/08/2000 n. 267.

SEDUTA DI GIUNTA COMUNALE DEL 02-02-17 ATTO N. 10

OGGETTO PROPOSTA:
PIANO ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA TRIENNIO 2017/2019.

ART. 49 DEL D. LGVO 18/08/2000 N. 267

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Si esprime parere in ordine alla regolarità **TECNICA** della proposta.

Il Responsabile del servizio
F.to **APPIGNANESI GIULIANA**

Il presente verbale viene sottoscritto come segue:

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to APPIGNANESI GIULIANA

Sindaco
F.to PINZI SILVIA

Copia conforme all'originale, in carta libera, da servire per uso amministrativo.

Dalla Residenza Municipale li

IL SEGRETARIO COMUNALE

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

che la presente deliberazione:

E' stata affissa all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi:

dal al ,
come prescritto dall'art. 124 del D.Lgvo 18/08/200 n. 267, senza reclami.

E' stata comunicata, con lettera n. , in data
ai signori capigruppo consiliari così come prescritto dall'art. 125 del D. Lgvo
18/08/2000 n. 267.

CHE LA PRESENTE DELIBERAZIONE E' DIVENUTA ESECUTIVA

il giorno 02-02-17:

[] perché dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4);

[] decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134, comma 3);

Dalla Residenza Municipale li 02-02-17

IL SEGRETARIO COMUNALE
APPIGNANESI GIULIANA
