



Comune di Terrapetrona

Provincia di Macerata

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE

DECRETO DEL SINDACO

REGISTRO GENERALE N. 2 DEL 01-10-2014

Oggetto: NOMINA DEL DIPENDENTE MARIANTONI PAOLO QUALE RESPONSABILE DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI.

L'anno duemilaquattordici addì uno del mese di ottobre,

IL SINDACO

Visto l'articolo 109, comma 2, del D. Lgvo 18/8/2000, n. 267, ai sensi del quale "nei comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'art. 107, comma 2 e 3, fatta salva l'applicazione dell'art. 97, comma 4 lettera d), possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del Sindaco, ai responsabili degli uffici o dei servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga a ogni diversa disposizione."

Visto il vigente regolamento per l'ordinamento degli uffici e dei servizi del comune, approvato con atto di Giunta Comunale n. 105 del 28/12/2010 e successivamente modificato con atto di n. 87 del 17/9/2013, a norma del quale le funzioni di responsabile degli uffici e dei servizi, sono attribuite ai dipendenti in posizione apicale posti a capo delle strutture di massima dimensione dell'ente;

Visto in particolare l'art. 6 del suddetto regolamento con il quale è stata istituita l'area delle posizioni organizzative;

Visto l'importo della Retribuzione di posizione stabilito dalla Giunta Comunale con atto n. 95 del 3/12/2011;

Considerato che la formulazione dell'articolo 109, comma 2, del D. Lgvo n. 267/2000 richiede che il Sindaco attribuisca espressamente ai funzionari, nominalmente individuati, le funzioni dirigenziali;

Considerato che risulta pertanto necessario provvedere alla nomina dei responsabili di servizio, al fine di assicurare l'ottimale sviluppo dell'attività di amministrazione con riferimento agli obiettivi definiti;

Visto l'art. 17, comma 1, lett. g) del vigente Statuto comunale;

Visto l'art. 14, commi 25-31 quater del D.L. 31 maggio 2010, n. 78, convertito in legge 30 luglio 2010, n. 122, e s.m.i. il quale impone ai Comuni con popolazione sino a 5.000 abitanti, ovvero fino a 3.000 se appartenenti o già appartenuti alle comunità montane, l'esercizio associato delle loro funzioni fondamentali mediante unione o convenzione delle funzioni fondamentali di cui al comma 27 del medesimo articolo, incidendo sull'assetto funzionale e organizzativo degli enti interessati;

Considerato che tale norma inciderà a decorrere dal 1^a gennaio 2015 sull'organizzazione dell'Ente;

Visto l'art. 9, comma 3, del CCNL del 31/3/1999, il quale prevede:

“3. Gli incarichi possono essere revocati prima della scadenza con atto scritto e motivato, in relazione a intervenuti mutamenti organizzativi o in conseguenza di specifico accertamento di risultati negativi.”;

Visto che il dipendente Geom. PAOLO MARIANTONI, nella vigente pianta organica, e' posto al vertice dell'Area Tecnica, e ricopre la qualifica di Istruttore Direttivo Tecnica cat. "D", addetto all'Ufficio Tecnico, possiede le capacità gestionali necessarie per reggere la struttura cui e' preposto in relazione agli obiettivi indicati nel programma amministrativo, essendo dotato di adeguata competenza professionale, come accertato dal fascicolo personale e dal curriculum vitae dell'interessato ed essendo inquadrato in idoneo profilo professionale;

Ritenuto, per quanto sopra espresso, di attribuire al dipendente Geom. PAOLO MARIANTONI, posto al vertice del Area Tecnica, come previsto dalla vigente dotazione organica e dal regolamento per l'ordinamento degli uffici e dei servizi, le funzioni di cui all'articolo 107, commi 2 e 3 del D. Lgs. n. 267/2000, per la durata di anni 5 (cinque), salvo revoca;

DECRETA

Di nominare Responsabile dell'Ufficio e dei Servizi, a norma dell'art. 109, comma 2, del D. Lgs. n. 267/2000, il dipendente Geom. PAOLO MARIANTONI, posto al vertice del Area Tecnica, Istruttore Direttivo Tecnico Cat. "D", per gli Uffici ed i Servizi di seguito indicati:

- Servizio beni demaniali;
- Servizi sportivi;
- Servizio viabilità;
- Servizio trasporti;
- Servizio idrico;
- Servizio smaltimento rifiuti;
- Servizio ambiente e verde pubblico;
- Servizio necroscopico e cimiteriale;
- Sportello Unico per l'edilizia (DPR n. 380/2001);
- Ufficio per le espropriazioni (DPR n. 327/2001);
- Protezione civile;
- Servizio prevenzione e protezione nei luoghi di lavoro;

Di attribuire allo stesso tutte le funzioni indicate all'art. 107, comma 2 e 3 del D.Lgs. n. 267/2000, per la durata di anni 5 (cinque), salvo verifica annuale, sulla base delle rilevazioni del Nucleo di valutazione, da svolgersi entro la chiusura dell'esercizio finanziario, dei risultati ottenuti, che in caso negativo può comportare la revoca dell'incarico;

Di dare atto che l'incarico affidato con il presente provvedimento potrà essere revocato prima della scadenza nei casi previsti dall'art. 9, comma 3, del CCNL del 31/3/1999;

Il presente provvedimento va affisso all'albo pretorio per 15 giorni a partire dal presente, e notificato personalmente al sig. MARIANTONI PAOLO.

Letto e sottoscritto a norma di legge.

SINDACO
F.to PINZI SILVIA

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Del suesposto decreto viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dal 21-10-2014 al 05-11-2014

Lì 21-10-2014

SEGRETARIO COMUNALE
F.to APPIGNANESI GIULIANA

Copia conforme all'originale.

Lì

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO