



COMUNE DI SERRAPETRONA
PROVINCIA DI MACERATA

RELAZIONE DI FINE MANDATO

(Anni di mandato 2019 – 2024)

*(art. 4, comma 5, del D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 149, come modificato dall'art. 11 del
D.L. 6 marzo 2014, n. 16, convertito dalla legge 2 maggio 2014, n. 68)*

Premessa

La presente relazione viene redatta ai sensi dell'art. 4 del D.Lgs. 6 settembre 2011 n. 149, recante: "Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2, 17, e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42".

La relazione di fine mandato contiene la descrizione dettagliata delle principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato, con specifico riferimento a:

- a) sistema e esiti dei controlli interni;
- b) eventuali rilievi della Corte dei conti;
- c) azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard;
- d) situazione finanziaria e patrimoniale, anche evidenziando le carenze riscontrate nella gestione degli enti controllati dal comune o dalla provincia ai sensi dei numeri 1 e 2 del comma primo dell'articolo 2359 del codice civile, ed indicando azioni intraprese per porvi rimedio;
- e) azioni intraprese per contenere la spesa e stato del percorso di convergenza ai fabbisogni standard, affiancato da indicatori quantitativi e qualitativi relativi agli output dei servizi resi, anche utilizzando come parametro di riferimento realtà rappresentative dell'offerta di prestazioni con il miglior rapporto qualità-costi;
- f) quantificazione della misura dell'indebitamento provinciale o comunale.

Tale relazione è sottoscritta dal sindaco/presidente della provincia non oltre il sessantesimo giorno antecedente la data di scadenza del mandato e, non oltre quindici giorni dopo la sottoscrizione della stessa, deve risultare certificata dall'organo di revisione dell'ente locale e nei tre giorni successivi la relazione e la certificazione devono essere trasmesse dal sindaco/presidente della provincia alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

La relazione di fine mandato e la certificazione sono pubblicate sul sito istituzionale del comune/provincia da parte del sindaco/presidente della provincia entro i sette giorni successivi alla data di certificazione effettuata dall'organo di revisione dell'ente locale, con l'indicazione della data di trasmissione alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

In caso di scioglimento anticipato del Consiglio comunale/provinciale, la sottoscrizione della relazione e la certificazione da parte degli organi di controllo interno avvengono entro venti giorni dal provvedimento di indizione delle elezioni e, nei tre giorni successivi, la relazione e la certificazione sono trasmesse dal sindaco/presidente della provincia alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

PARTE I – 1.1 DATI GENERALI

1.1 - Popolazione residente al 31-12-2023: 888

1.2 - Organi politici

GIUNTA

Sindaco: Pinzi Silvia

Assessori: Amici Abbati Maria Beatrice (Vice Sindaco), Borri Michele

CONSIGLIO COMUNALE

Presidente: Silvia Pinzi

Consiglieri: Borri Michele, Amici Abbati Maria Beatrice, Girolami Sandro, Saltalamacchia Caterina, Pontoni Edoardo, Severini Paola, Paris Simone, Zeppa Renato
Sileoni Luca, Nalli Valentina.

1.3 - Struttura organizzativa

Organigramma:

[Indicare le unità organizzative dell'ente (settori, servizi, uffici, ecc.)]

Direttore: non previsto

Segretario: Giuliana Appignanesi

Numero dirigenti: nessuno

Numero posizioni organizzative: n. 4

Numero totale personale dipendente (vedere conto annuale del personale): Personale a tempo indeterminato al 31.12.2022 n. 6 unità (Tab. 1 conto annuale del personale 2022)

1.4 - Condizione giuridica dell'Ente:

(Indicare se l'ente è commissariato o lo è stato nel periodo del mandato e, per quale causa, ai sensi dell'art. 141 e 143 del T.U.E.L.)

L'ente non è stato commissariato.

1.5 - Condizione finanziaria dell'Ente:

(Indicare se l'ente ha dichiarato il dissesto finanziario, nel periodo del mandato, ai sensi dell'art. 244 del T.U.E.L., o il predissesto finanziario ai sensi dell'art. 243-bis. Infine, indicare l'eventuale ricorso al fondo di rotazione di cui all'art. 243-ter, 243-quinques del T.U.E.L. e/o del contributo di cui all'art.3-bis del D.L. n. 174/2012, convertito nella legge n. 213/2012)

Non ricorrono le fattispecie sopra previste.

1.6 - Situazione di contesto interno/esterno:

[descrivere in sintesi, per ogni settore/servizio fondamentale, le principali criticità riscontrate e le soluzioni realizzate durante il mandato (non eccedere le 10 righe per ogni settore)]

L'Ente è strutturato in n. 4 Aree Amministrativa, Finanziaria/contabile, Tecnica e Vigilanza in ognuna delle quali è preposto un Responsabile di Uffici e Servizi. Il Segretario comunale è in convenzione con i Comuni di Pollenza e Muccia.

Nel corso del mandato amministrativo l'attività gestionale si è orientata principalmente a:

- Valorizzare le funzioni di sovrintendenza e coordinamento dei responsabili dei Settori, con la finalità di perseguire una sempre maggiore integrazione organizzativa ai fini dell'ottimizzazione dell'attività dell'Ente;
- Potenziare i processi di innovazione intrapresi sotto i profili della programmazione, del controllo e della valutazione;
- Garantire l'adeguato funzionamento del sistema dei controlli interni, con particolare riferimento al controllo successivo di regolarità amministrativa degli atti;
- Coordinare, monitorare e supportare la struttura burocratica nell'applicazione delle disposizioni e dei Piani adottati in materia di prevenzione della corruzione e di trasparenza amministrativa;
- Potenziare i processi di misurazione e valutazione della performance e garantire l'attività di supporto all'OIV;
- Potenziare i processi di razionalizzazione della spesa, in collaborazione con il servizio finanziario;
- Rafforzare il presidio giuridico – legale delle attività dell'Ente, con espletamento di funzione consultiva e di supporto senza limiti di materia nei confronti degli organi dell'ente e di assistenza stragiudiziale a tutela degli interessi del Comune.

AREA AMMINISTRATIVA

Ufficio Anagrafe, Stato Civile, Elettorale, Statistica, Leva Militare.

Per questi Uffici comunemente chiamati Servizi Demografici si è garantita la normale funzionalità e la costante e puntuale risposta sia ai cittadini che agli Enti. Nel corso del quinquennio si è consolidata la gestione ormai completamente informatizzata di tutti i servizi.

Il 25 novembre 2020 siamo subentrati nell'Anagrafe Nazionale della Popolazione Residente (ANPR) che rappresenta la banca unica nazionale del Ministero dell'Interno che favorisce lo scambio delle informazioni anagrafiche tra Comuni e Pubbliche Amministrazioni ed erogare servizi ai cittadini. L'ANPR è un progetto del Ministero dell'Interno la cui realizzazione è affidata a Sogei. L'innovazione dell'Anagrafe Nazionale ANPR è un sistema integrato, efficace e con alti standard di sicurezza, che consente ai Comuni di interagire con le altre amministrazioni pubbliche. Permette ai dati di dialogare, evitando duplicazioni di documenti, garantendo maggiore certezza del dato anagrafico e tutelando i dati personali dei cittadini. Inoltre con il subentro in ANPR per i cittadini sarà possibile scaricare i certificati anagrafici online in maniera autonoma e gratuita, per proprio conto o per un componente della propria famiglia, senza bisogno di recarsi allo sportello. Nel corso dell'anno 2023 portando avanti il progetto ANPR, si è implementata la banca dati ANPR con i dati elettorali, ampliando la possibilità anche ai cittadini di ulteriori servizi. Resta aperta a tutt'oggi la sfida lanciata con l'emanazione del Decreto del Ministro dell'Interno del 18 ottobre 2022 recante "Aggiornamento della piattaforma di funzionamento dell'Anagrafe nazionale della popolazione residente per l'erogazione dei servizi resi disponibili ai comuni per l'utilizzo dell'Archivio nazionale informatizzato dei registri dello stato civile". In questo i Comuni saranno coinvolti in un processo di integrazione con la piattaforma ANSC attualmente in fase di sperimentazione. Si è proceduto, in linea con il processo di digitalizzazione della PA, alla digitalizzazione di tutte le vecchie schede anagrafiche cartacee (AP 5 e AP 6) esistenti in ufficio formando un archivio digitale per una migliore e più facile consultazione ed efficienza nell'erogazione di certificazioni e/o ricerche storiche. Era stato avviato in precedenza un progetto di riordino della toponomastica stradale e della numerazione civica del Territorio Comunale che ad oggi purtroppo per una serie di sopraggiunte circostanze e situazioni, non siamo riusciti a concludere. Nel corso degli anni si è sempre promossa e curata la formazione del personale

attraverso appositi corsi organizzati dall'ANUSCA e dal Ministero dell'Interno in sede provinciale. La pandemia degli anni 2019 – 2020 – 2021 che si è aggiunta alla crisi sismica del 2016, hanno interessato fortemente questo Comune creando forti criticità che si sono ripercosse su tutta la struttura amministrativa e sui servizi dell'Ente.

Ufficio Protocollo

Pur avendo utilizzato da molti anni la procedura del protocollo informatico, ad oggi stiamo caricando sullo stesso tutta la documentazione dell'Ente sia in entrata che in uscita in formato digitale. Con questa organizzazione siamo riusciti a digitalizzare ed archiviare in formato elettronico tutta l'attività dell'Ente, dando un significativo miglior servizio sia in efficienza che in efficacia agli uffici ed utenti. Disponendo dell'archivio digitalizzato, abbiamo stipulato la convenzione con il Polo di Conservazione digitale della Regione Marche proprio per garantire la conservazione dei documenti archiviati in formato digitale, tenendo conto delle norme che ne regolano e garantiscono la conservazione. Per gestire il protocollo e l'archivio digitalizzato sono stati adeguati i programmi gestionali e le rispettive attrezzature tecniche in dotazione agli uffici.

Di seguito agli eventi sismici del 2016 si è aggiunta la pandemia del 2019,2020 e parte del 2021 che hanno portato problemi sul territorio e di conseguenza hanno riversato sull'Ente ulteriori problematiche, hanno creato situazioni di forte criticità che si sono ripercosse su questo ufficio. Basta pensare agli atti, richieste e riscontri sia in entrata che in uscita relativi agli eventi sismici e pandemici, per capire quanta mole di lavoro si è riversata sull'Ufficio Protocollo.

Messi Comunali –Notifiche e Albo Pretorio

Questi servizi, gestiti attraverso procedure completamente informatizzate, hanno dato risposte alle richieste fatte da Enti e Uffici interni ed esterni. Gli eventi sismici del 2016 la pandemia del 2019,2020 e parte del 2021, hanno creato situazioni di forte criticità che si sono ripercosse pesantemente sul servizio. Nello specifico, le ordinanze di inagibilità di questo Comune e da altri Enti, alla loro notifica, ai provvedimenti legati alla ricostruzione, alle pubblicazioni degli atti all'albo pretorio per render conto di quanto sia stato il lavoro svolto.

Servizi Sociali

Premesso che questi servizi vengono svolti in forma associata attraverso l'Unione Montana dei Monti Azzurri e l'Ambito Territoriale XVI. In questo contesto l'Ambito Territoriale Sociale rappresenta il fulcro della programmazione, superando la logica del frazionamento comunale dei Servizi sociali. Il modello decisionale di riferimento è quello della Governance in cui le decisioni sono il frutto di processi di consultazione e concertazione di soggetti pubblici, privati e della società civile in genere. In esso vengono realizzati gli strumenti utili alla comunità. Dato atto quanto sopra, bisogna dire realisticamente che le richieste ed il contatto dei cittadini ricade sempre sull'Ufficio

Comunale. Il contesto sociale sfavorevole, la crisi economica, la riduzione delle risorse e il conseguente incremento della domanda di servizi sociali e aiuti economici da parte di cittadini e famiglie, con particolare riferimento all'accesso e mantenimento dell'abitazione, alle nuove povertà, alle situazioni di disagio, al sostegno alle famiglie e soggetti fragili, alle problematiche giovanili, alle problematiche di assistenza agli anziani soli, all'assistenza, ai nuovi interventi nazionali e regionali di politiche sociali inerenti misure d'inclusione sociale e di contrasto alla povertà, servizi di assistenza domiciliare a favore di anziani e disabili nonché i servizi educativi territoriali e scolastici hanno rappresentato le esigenze del territorio e la linea di lavoro di questo Ufficio, cercando insieme all'Unione Montana dei Monti Azzurri e l'Ambito Territoriale XVI di dare risposte ai cittadini. I Tirocini di Inclusione Sociale, precedentemente chiamati "borse lavoro" e le nuove tipologie dei Tirocini di Inclusione Sociale, offrono esperienze formative e di autonomia agli utenti. Attualmente abbiamo attivi 5 TIS. Questa organizzazione per migliorare la

qualità di erogazione dei servizi, ponendo il cittadino - utente al centro del processo di programmazione degli interventi sociali, ed ha garantito la continuità e l'erogazione dei servizi allestiti a favore della cittadinanza e in particolare alle fasce deboli della popolazione per tutta la durata del mandato. Le politiche per la persona sono state elemento basilare dell'azione amministrativa e hanno rappresentato il riferimento costante dell'azione politica, che si è svolta, nonostante le criticità riscontrate, in maniera coordinata con tutte le azioni presenti nel territorio, superando il concetto di "Servizi Sociali" per accedere ad un concetto più ampio e qualificante di "Politiche sociali".

Gli eventi sismici di agosto, settembre ed ottobre 2016, e la pandemia degli anni 2019 – 2020 e parte del 2021 hanno creato situazioni di forte criticità sociale, economica e sanitaria che si sono ripercosse pesantemente su questi Servizi.

Come chiusura generale che interessa tutti gli Uffici e Servizi trattati in questa relazione, va precisato che la dotazione organica è di n. 1 unità di personale e che l'ulteriore assegnazione di personale nella misura di n. 1 unità nell'area amministrativa, relativa all'assunzione straordinaria per causa terremoto ha contribuito in modo essenziale a garantire la funzionalità efficace ed efficienza dei servizi dell'area.

AREA CONTABILE

Ufficio Tributi

Nel periodo considerato l'Ufficio è stato interessato da numerose novità in materia di tributi, in particolare l'entrata in vigore della nuova IMU dal 1/1/2020 e del Canone Unico Patrimoniale dal 1/1/2021.

Particolare attenzione è stata dedicata alla sistemazione delle banche dati IMU e Tari in conseguenza delle inagibilità dei fabbricati a seguito del sisma e della ripresa della riscossione a seguito della sospensione dei versamenti conseguente all'emergenza.

Ufficio Personale

Nel periodo 2019-2023 è notevolmente aumentato il carico di lavoro per la gestione del personale stante le assunzioni a tempo determinato effettuate per la gestione delle pratiche sisma e PNC.

Gestione spese emergenza sisma 2016

L'Ufficio ha provveduto a rendicontare tutte le spese sostenute per l'emergenza sisma 2016.

Nel periodo di riferimento sono state erogate le seguenti somme a titolo di Contributo per l'autonoma sistemazione per i nuclei familiari costretti ad abbandonare l'alloggio a seguito degli eventi sismici:

EROGAZIONE CONTRIBUTO DI AUTONOMA SISTEMAZIONE (C.A.S.)

2019	2020	2021	2022	2023
€. 525.769,72	€. 415.860,51	€. 260.042,40	€. 244.110,31	€. 206.111,28

Gestione emergenza Covid-19

L'Ufficio ha provveduto alla gestione e rendicontazione delle somme erogate dallo Stato per far fronte all'emergenza Covid-19.

Ufficio Ragioneria

Particolare attenzione è stata dedicata alla gestione delle conseguenze derivanti dall'aumento dei prezzi dell'energia conseguenti alla crisi Ucraina, al fine di garantire il corretto utilizzo dei trasferimenti statali destinati alla copertura delle maggiori spese sostenute.

L'Ufficio si è trovato a dover gestire una notevole quantità di risorse finanziarie per spese di investimento derivante dal finanziamento di progetti sisma, pnrr e pnc.

Inoltre, l'Ufficio sta gestendo i seguenti finanziamenti PNRR - PaDigitale:

- Cittadini informati misura 1.4.1
- Cloud 1.2
- Applo 1.4.3
- Spid-Cie 1.4.4
- Notifiche Digitali misura 1.4.5

AREA TECNICA

L'attività dell'area tecnica è stata espletata in un quadro normativo e regolamentare interessato da una moltitudine di provvedimenti legislativi e di connesse indicazioni delle Autorità competenti succedutisi dopo l'entrata in vigore del Dlgs 50/2016 sostituito con il Dlgs 36/2023 attualmente in vigore, e caratterizzato altresì da una complessa normativa derogatoria al suddetto codice introdotta dal decreto semplificazioni, a sua volta modificato da diversi interventi legislativi successivi, dettati dall'esigenza di dare attuazione ai progetti finanziati con i fondi PNRR in tempi ristretti.

Nell'ambito delle attività svolte prevalentemente dall'ufficio, sono state osservate le prescrizioni normative vigenti ed adottate le misure ivi contemplate, relativamente alla predisposizione per esempio della documentazione di gara relativamente alle procedure di affidamento di lavori, servizi e forniture, garantendo il rispetto della massima pubblicità e trasparenza.

Con l'entrata in vigore dell'obbligo delle comunicazioni telematiche per tutte le procedure di gara, l'ufficio ha avuto la necessità di dotarsi di adeguati strumenti di e-procurement e di specifica formazione per il personale, al fine di garantire la legittimità di tali procedure.

Nonostante ciò l'ufficio ha comunque garantito l'espletamento entro le rigide scadenze prefissate dalla normativa di riferimento e relative proroghe, di tutte le procedure di evidenza pubblica, in particolare quelle nell'ambito del PNRR e PNC, relativamente a tutte le fasi di affidamento, ovvero dalla predisposizione del bando di gara/lettera di invito, fino alla stipula del contratto, ivi comprese l'espletamento delle sedute di gara, la redazione dei verbali e le verifiche dei requisiti, assicurando altresì il rispetto della normativa sulla trasparenza e anticorruzione.

Gli enti locali che presentano almeno la metà dei parametri deficitari (la condizione "S" identifica il parametro deficitario) sono strutturalmente deficitari ai sensi dell'articolo 242, comma 1, Tuel.

Sulla base dei parametri suindicati l'ente è da considerarsi in condizioni strutturalmente deficitarie	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
--	-----------------------------	--

Allegato I) al Rendiconto - Parametri comuni

TABELLA DEI PARAMETRI OBIETTIVI PER I COMUNI AI FINI DELL'ACCERTAMENTO DELLA CONDIZIONE DI ENTE STRUTTURALMENTE DEFICITARIO - Anno 2023

COMUNE DI SERRAPETRONA	Prov.	MC
------------------------	-------	----

		Barrare la condizione che ricorre
P1	Indicatore 1.1 (Incidenza spese rigide - ripiano disavanzo, personale e debito - su entrate correnti) maggiore del 48%	<input type="checkbox"/> Si <input checked="" type="checkbox"/> No
P2	Indicatore 2.8 (Incidenza degli incassi delle entrate proprie sulle previsioni definitive di parte corrente) minore del 22%	<input type="checkbox"/> Si <input checked="" type="checkbox"/> No
P3	Indicatore 3.2 (Anticipazioni chiuse solo contabilmente) maggiore di 0	<input type="checkbox"/> Si <input checked="" type="checkbox"/> No
P4	Indicatore 10.3 (Sostenibilità debiti finanziari) maggiore del 16%	<input type="checkbox"/> Si <input checked="" type="checkbox"/> No
P5	Indicatore 12.4 (Sostenibilità disavanzo effettivamente a carico dell'esercizio) maggiore dell'1,20%	<input type="checkbox"/> Si <input checked="" type="checkbox"/> No
P6	Indicatore 13.1 (Debiti riconosciuti e finanziati) maggiore dell'1%	<input type="checkbox"/> Si <input checked="" type="checkbox"/> No
P7	[Indicatore 13.2 (Debiti in corso di riconoscimento) + Indicatore 13.3 (Debiti riconosciuti e in corso di finanziamento)] maggiore dello 0,60%	<input type="checkbox"/> Si <input checked="" type="checkbox"/> No
P8	Indicatore concernente l'effettiva capacità di riscossione (riferito al totale delle entrate) minore del 47%	<input type="checkbox"/> Si <input checked="" type="checkbox"/> No

Gli enti locali che presentano almeno la metà dei parametri deficiari (la condizione "SI" identifica il parametro deficiente) sono strutturalmente deficiari ai sensi dell'articolo 242, comma 1, Tuel.

Sulla base dei parametri suindicati l'ente è da considerarsi in condizioni strutturalmente deficiarie	<input type="checkbox"/> SI	<input checked="" type="checkbox"/> NO
---	-----------------------------	--

PARTE II – 1 ATTIVITÀ NORMATIVA SVOLTA DURANTE IL MANDATO

Indicare quale tipo di atti di modifica statutaria o di modifica/adozione regolamentare l'ente ha approvato durante il mandato elettivo. Indicare sinteticamente anche le motivazioni che hanno indotto alle modifiche.

REGOLAMENTI DI COMPETENZA DEL CONSIGLIO COMUNALE

numero	data	oggetto
21	29/08/2023	APPROVAZIONE NUOVO REGOLAMENTO DEL GRUPPO COMUNALE DI VOLONTARIATO E DI PROTEZIONE CIVILE.
5	20/04/2023	REGOLAMENTO PER L'APPLICAZIONE DELLA TASSA SUI RIFIUTI (TARI) ADEGUAMENTO ALLE DISPOSIZIONI CONTENUTE NEL D.LGS 152/2006 E NELLA DELIBERA ARERA N. 15/2022.
27	25/10/2022	APPROVAZIONE REGOLAMENTO PER LO SVOLGIMENTO IN MODALITÀ TELEMATICA DEL CONSIGLIO COMUNALE, DELLE COMMISSIONI CONSILIARI E DELLA GIUNTA.
18	21/07/2022	APPROVAZIONE NUOVO REGOLAMENTO PER L'ASSEGNAZIONE ALLOGGI DI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA - E.R.P.
31	30/11/2021	APPROVAZIONE REGOLAMENTO COMUNALE DI CONTABILITÀ.
26	30/09/2021	MODIFICA AL REGOLAMENTO COMUNALE PER LA DISCIPLINA DEL CANONE PATRIMONIALE DI CONCESSIONE, AUTORIZZAZIONE O ESPOSIZIONE PUBBLICITARIA.
21	30/09/2021	APPROVAZIONE REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DELLA VIDEOSORVEGLIANZA.

7	30/03/2021	APPROVAZIONE REGOLAMENTO COMUNALE PER LA DISCIPLINA DEL CANONE DI CONCESSIONE PER L'OCCUPAZIONE DELLE AREE E DEGLI SPAZI APPARTENENTI AL DEMANIO O AL PATRIMONIO INDISPONIBILE, DESTINATI A MERCATI REALIZZATI ANCHE IN STRUTTURE ATTREZZATE.
6	30/03/2021	APPROVAZIONE REGOLAMENTO COMUNALE PER LA DISCIPLINA DEL CANONE PATRIMONIALE DI CONCESSIONE, AUTORIZZAZIONE O ESPOSIZIONE PUBBLICITARIA.
17	30/06/2020	MODIFICA AL REGOLAMENTO COMUNALE PER L'APPLICAZIONE DELL'IMPOSTA UNICA COMUNALE (I.U.C.) COMPONENTE TARI.
11	09/04/2020	APPROVAZIONE REGOLAMENTO ASSEGNAZIONE ALLOGGI ERP.
5	09/04/2020	Regolamento per l'applicazione della nuova IMU - Imposta Municipale Propria Approvazione.
4	09/04/2020	Aggiornamento del Regolamento Generale per la disciplina delle entrate comunali (art. 52 del D.Lgs. 15 dicembre 1997, n. 446).
42	28/11/2019	MODIFICA AL REGOLAMENTO COMUNALE SULLA TASSA OCCUPAZIONE SPAZI ED AREE PUBBLICHE.
34	29/10/2019	APPROVAZIONE REGOLAMENTO COMUNALE DI POLIZIA RURALE
33	29/10/2019	APPROVAZIONE REGOLAMENTO COMUNALE DI POLIZIA URBANA

REGOLAMENTI DI COMPETENZA DELLA GIUNTA COMUNALE

numero	data	oggetto
71	27/07/2023	REGOLAMENTO SULL'ORDINAMENTO DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI COMUNALI. INSERIMENTO ART. 38Bis - PROGRESSIONI DI CARRIERA CON INQUADRAMENTO NELL'AREA SUPERIORE.

		APPROVAZIONE VALUTAZIONE D'IMPATTO SULLA PROTEZIONE DATI (D.P.I.A.) AI SENSI DEL REGOLAMENTO (UE) N.679/2016 DEL SISTEMA DI VIDEOSORVEGLIANZA COMUNALE.
50	11/05/2023	
85	07/09/2021	AGGIORNAMENTO DEL REGISTRO DELLE ATTIVITA' DI TRATTAMENTO R.G.P.D. - Regolamento Generale per la Protezione dei Dati - (UE) n. 2016/679.
94	03/12/2020	AUTORIZZAZIONE AL DIPENDENTE PALOMBARINI SANDRO A SVOLGERE INCARICO ESTERNO EXTRAISTITUZIONALE AI SENSI DELL'ART. 17 COMMA 3 DEL REGOLAMENTO PER L'ORGANIZZAZIONE DEGLI UFFICI E SERVIZI.
124	10/12/2019	Approvazione del Regolamento per la costituzione e la ripartizione del fondo incentivi per funzioni tecniche di cui all'art. 113 del D.Lgs. n. 50/2016.
102	10/10/2019	APPROVAZIONE NUOVO REGISTRO DELLE ATTIVITA' DI TRATTAMENTO R.G.P.D. - Regolamento Generale per la Protezione dei Dati - (UE) n. 2016/679.
95	26/09/2019	Approvazione del "Regolamento per gli incentivi al personale ed il potenziamento del settore entrate" ai dell'art. 1, comma 1091, della legge n. 145/2018 (Legge di Bilancio 2019). Costituzione e destinazione del Fondo.
94	26/09/2019	REGOLAMENTO PER LA COSTITUZIONE E RIPARTIZIONE DEL FONDO PER LA PROGETTAZIONE E L'INNOVAZIONE DI CUI ALL'ART. 113 DEL D.LGS. N. 50/2016. APPROVAZIONE DIRETTIVE PER LA CONTRATTAZIONE DECENTRATA.

PARTE II - 2 ATTIVITA' AMMINISTRATIVA SVOLTA DURANTE IL MANDATO

2.1 - Sistema ed esiti dei controlli interni:

(analizzare l'articolazione del sistema dei controlli interni, descrivendo gli strumenti, le metodologie, gli organi e gli uffici coinvolti nell'attività ai sensi degli articoli 147 e ss. del T.U.E.L.)

Il sistema dei controlli interni degli enti locali è stato riscritto dall'art. 3, comma 1°, del decreto legge n. 174/2012, come modificato con legge di conversione 7/12/2012 n. 213, che ha sostituito l'art. 147 del TUEL "Tipologia dei controlli interni" ed introdotto una serie di nuove disposizioni.

In attuazione della legge 213/2012, il Comune di Serrapetrona, con deliberazione del consiglio comunale n. 2 del 19/02/2013 ha approvato il regolamento che disciplina gli strumenti e le modalità di svolgimento dei controlli interni.

L'attuazione del sistema dei controlli interni è inoltre individuato quale meccanismo di attuazione e di controllo delle decisioni, idoneo a prevenire il rischio di corruzione, il cui piano è stato approvato dagli organi competenti ai sensi della legge n. 190 del 6/11/2012.

Con determinazione del segretario n. 174 del 18/10/2013 si è provveduto all'approvazione del piano operativo per l'effettuazione del controllo successivo di regolarità amministrativa. Con tale determinazione si è stabilito che le attività di controllo di regolarità amministrativa nella fase successiva avrebbe dovuto vertere sulla verifica della conformità degli atti e del loro contenuto a specifici indicatori predefiniti, da misurarsi secondo una griglia specifica, ed interessato diverse tipologie di atti e provvedimenti, selezionati secondo le modalità ivi indicate.

Nel corso del mandato amministrativo sono stati effettuati i controlli interni, gli ultimi relativi all'anno **2023**, comunicati al Consiglio Comunale e al revisore dei conti. Gli atti controllati sono stati sempre conformi agli indicatori di controllo.

2.1.1 - Controllo di gestione:

(indicare i principali obiettivi inseriti nel programma di mandato e il livello della loro realizzazione alla fine del periodo amministrativo, con riferimento ai seguenti servizi/settori)

• Personale:

La consistenza del personale dell'Ente ha subito un significativo aumento per effetto del sistema 2016, in quanto sono state assunte diverse unità di personale a tempo determinato (fino ad un massimo di n. 5), interamente rimborsate dalla Regione Marche, per sostenere l'incremento delle attività e del carico di lavoro conseguenti all'emergenza sisma ancora in atto.

Tra suddetto personale assunto a tempo determinato sono stati stabilizzati in data 01/11/2021 n. 2 dipendenti assegnati all'Area Tecnica dell'Ente, mediante i fondi concessi dal Ministero dell'Interno. Tuttavia una delle sopraindicate unità di personale si è dimessa in data 02/01/2022.

In data 1/10/2023 è stato stabilizzato n. 1 Operatore esperto che ha maturato tre ann di servizio presso l'Ente a tempo determinato. Con l'assunzione del suddetto dipendente si provvede alla copertura di n. 1 posto vacante in pianta organica dal 2019.

Inoltre in data 01/10/2023 è stata effettuata una progressione verticale transitoria di n. 1 dipendente che è stato inquadrato nell'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione.

• Lavori Pubblici

DENOMINAZIONE OPERA	ANNO RIFERIMENTO	STATO OPERA	IMPORTO LAVORI
"Miglioramento isolamento termico involucro edilizio del Municipio" (manutenzione straordinaria copertura"	2019	CONCLUSA	€. 55.000,00
"Lavori di messa in sicurezza strade del territorio comunale con manutenzione straordinaria impianti pubblica illuminazione"	2019	CONCLUSA	€. 39.977,46
"Miglioramento efficienza energetica degli impianti di pubblica illuminazione"	2020	CONCLUSA	€. 150.460,80
"Realizzazione struttura a valenza sociale e ricreative"	2020	CONCLUSA	€. 64.376,09
"Messa in sicurezza della strada comunale Colle di Borgiano"	2020	CONCLUSA	€. 11.597,90
"Lavori di messa in sicurezza della Chiesa di San Paolo in Borgiano"	2020	CONCLUSA	€. 140.447,01
"Ristrutturazione del centro di aggregazione giovanile Ex calendera"	2020	CONCLUSA	€. 61.008,39
"Messa in sicurezza strada comunale del Vallo"	2020	CONCLUSA	€. 51.999,99
"Messa in sicurezza delle strade del Vallo e Sasso Marozzo"	2021	CONCLUSA	€. 80.096,41
"Relamping ed adeguamento impianto elettrico Municipio"	2021	CONCLUSA	€. 19.329,88

"Realizzazione sistema integrato di sicurezza urbana intelligente per rilevamento transiti e contesto"	2021	CONCLUSA	€. 47.824,00
"Ripristino funzionale della strada comunale di Borgianello"	2021	CONCLUSA	€. 109.787,09
"Lavori di recupero e completamento impianto sportivo esistente nel Capoluogo"	2021	CONCLUSA	€. 170.276,53
"Lavori di realizzazione di un percorso pedonale in via Giacomo Leopardi nel centro storico del Capoluogo"	2021	CONCLUSA	€. 126.874,33
"Riqualificazione del viale di ingresso al centro storico di Serrapetrona"	2021	CONCLUSA	€. 87.340,59
"Lavori di efficientamento energetico del Municipio di Serrapetrona"	2022	IN CORSO	€. 54.348,89
"Lavori di depolverizzazione della strada comunale di Carpignano via Coll'f"	2022	CONCLUSA	€. 48.000,00
"Manutenzione straordinaria dei marciapiedi di Via Beniamino Gigli"	2022	CONCLUSA	€. 9.913,37
"Messa in sicurezza, mediante opere di manutenzione straordinaria, dei marciapiedi e strade della frazione Caccarno"	2022	CONCLUSA	€. 47.103,54
"Rigenerazione urbana del Capoluogo di Serrapetrona - Sub. Misura A3.1"	2022	IN CORSO	€. 607.846,26
"Recupero e valorizzazione dell'ex Convento San Francesco - Sub. Misura A2.1"	2022	IN CORSO	€. 161.244,18

"Messa in sicurezza della strada comunale Colli di Borgiano - Sub. Misura A4.5"	2022	IN CORSO	€. 7.924,88
"Messa in sicurezza della strada comunale Madonna del Monte - Sub. Misura A4.5"	2022	CONCLUSA	€. 67.144,13
"Messa in sicurezza strada comunale del Vallo D.M.I. 20/01/2023"	2023	CONCLUSA	€. 83.140,53
"Realizzazione di area attrezzata per la sosta, manutenzione e ricarica delle biciclette nel Capoluogo"	2023	CONCLUSA	€. 70.259,69

• Gestione del territorio:
(a titolo di esempio, numero complessivo e tempi di rilascio delle concessioni edilizie all'inizio e alla fine del mandato)

Anno 2019

P.d.C.	4
di cui in sanatoria	1
SCIA	22
di cui in sanatoria	3
CILA	18
SCA	13
SUAP presentati	27

Anno 2020

P.d.C.	7
di cui in sanatoria	1
SCIA	39
di cui in sanatoria	6
CILA	11
SCA	16
SUAP presentati	13

Anno 2021

P.d.C.	11
di cui in sanatoria	1
SCIA	30
di cui in sanatoria	5
CILA	19
SCA	13
SUAP presentati	19

Anno 2022

P.d.C.	12
di cui in sanatoria	2
SCIA	20
di cui in sanatoria	5
CILA	18
SCA	11
SUAP presentati	19

Anno 2023

P.d.C.	5
di cui in sanatoria	0
SCIA	18
di cui in sanatoria	4
CILA	9
SCA	11
SUAP presentati	23

Anno 2024 – 31/01/2024

P.d.C.	2
di cui in sanatoria	0
SCIA	4
di cui in sanatoria	0
CILA	1

SCA	2
SUAP presentati	1

Per quanto riguarda i tempi di rilascio delle concessioni edilizie, si può affermare che vengono rispettati i termini stabiliti nell'atto di concessione (art. 15 del DPR n. 380/2001), salvo contrattempi che impongono la richiesta di una proroga.

- Istruzione pubblica:
(a titolo di esempio, sviluppo servizio mensa e trasporto scolastico con aumento ricettività del servizio dall'inizio alla fine del mandato)

Nel corso del mandato è stata chiusa la scuola elementare di Serrapetrona per mancanza di iscritti. Questo Ente garantisce comunque a tutti i bambini il servizio di trasporto scolastico e mensa scolastica presso l'istituto comprensivo di Caldarola. L'implementazione del servizio di trasporto scolastico è stata garantita dal 2021 attraverso l'assunzione di personale a tempo determinato, successivamente stabilizzato.

- Ciclo dei rifiuti:
(a titolo di esempio, percentuale della raccolta differenziata all'inizio del mandato e alla fine)
Percentuale raccolta differenziata

Anno	2019	2020	2021	2022	2023
%	73,59%	75,40%	72,77%	78,17%	85,21%

- Sociale:
(a titolo di esempio, livello di assistenza agli anziani e all'infanzia all'inizio e alla fine del mandato)

Il contesto sociale sfavorevole, la crisi economica, la riduzione delle risorse e il conseguente incremento della domanda di servizi sociali e aiuti economici da parte di cittadini e famiglie, con particolare riferimento all'accesso e mantenimento dell'abitazione, alle nuove povertà, alle situazioni di disagio, al sostegno alle famiglie e soggetti fragili, alle problematiche giovanili, alle problematiche di assistenza agli anziani soli, all'assistenza, ai nuovi interventi nazionali e regionali di politiche sociali inerenti misure d'inclusione sociale e di contrasto alla povertà, servizi di assistenza domiciliare a favore di anziani e disabili nonché i servizi educativi territoriali e scolastici hanno rappresentato le esigenze a cui dare risposte ai cittadini, con il supporto all'Unione Montana dei Monti Azzurri e l'Ambito Territoriale XVI. I Tirocini di Inclusione Sociale, precedentemente chiamati "borse lavoro" e le nuove tipologie dei Tirocini di Inclusione Sociale, offrono esperienze formative e di autonomia agli utenti. Attualmente sono attivi 5 TIS. Le politiche per la persona sono state elemento basilare dell'azione amministrativa e hanno rappresentato

il riferimento costante dell'azione politica, che si è svolta, nonostante le criticità riscontrate, in maniera coordinata con tutte le azioni presenti nel territorio, superando il concetto di "Servizi Sociali" per accedere ad un concetto più ampio e qualificante di "Politiche sociali".

Gli eventi sismici di agosto, settembre ed ottobre 2016, e la pandemia degli anni 2019 – 2020 e parte del 2021 hanno creato situazioni di forte criticità sociale, economica e sanitaria che si sono ripercosse pesantemente sul tessuto sociale.

• Turismo:

(a titolo di esempio, iniziative programmate e realizzate per lo sviluppo del turismo)

La crisi sismica iniziata nel 2016 e successivamente lapandemia da Covid-19 ha fortemente ridotto la possibilità di utilizzare le strutture museali a disposizione dell'amministrazione. Nonostante ciò si è provveduto, attraverso un accordo con la Parrocchia di San Clemente, a raccogliere ed esporre le opere d'arte custodite nelle chiese rese inagibili, attrezzando, sostenuti dalla Regione Marche con apposito canale di finanziamento, una mostra permanente presso la Chiesa di Santa Maria in Piazza.

E' stata inoltre realizzata una nuova mostra paleontologica presso i locali della Fondazione Claudi.

Salvo la parentesi dovuta al Covid, l'amministrazione, in collaborazione con la ProLoco, ha sostenuto la realizzazione dei due principali eventi turistici del Comune, la Sagra della Vernaccia e Appassimenti Aperti.

2.1.3 - Valutazione delle performance:

(Indicare sinteticamente i criteri e le modalità con cui viene effettuata la valutazione permanente dei funzionari/dirigenti e se tali criteri di valutazione sono stati formalizzati con regolamento dell'ente ai sensi del D.Lgs. n. 150/2009)

Al fini della valutazione delle performance è stato approvato un apposito regolamento con delibera di Giunta Comunale n. 87 del 17/9/2013 e successivamente modificato con delibera di Giunta Comunale n. 77 del 17/7/2018.

La misurazione e valutazione della performance individuale dei dipendenti è svolta dai Responsabili delle singole Posizioni Organizzative ed è riferita al personale inquadrato nell'area di attribuzione della posizione organizzativa. Ai sensi dell'art. 17 comma 1 lett. e-bis del D. Lgs n. 165/2001, la valutazione della performance individuale produce effetti, nel rispetto dei principi del merito, ai fini della progressione economica e della corresponsione di indennità e premi incentivanti.

La misurazione e valutazione della performance individuale del personale Responsabile di Posizioni Organizzativa è attribuita al Nucleo di Valutazione.

La valutazione del Segretario comunale è attribuita alla competenza del Sindaco.

La misurazione e la valutazione della performance individuale dei titolari di posizioni organizzativa è collegata:

1. **al livello di raggiungimento di specifici obiettivi legati al servizio**, pesati dalla giunta in relazione all'attività strutturale e all'attività di sviluppo. Si determina il punteggio da assegnare all'obiettivo in relazione al grado di raggiungimento del relativo indicatore di risultato rapportato alla scala raggiungimento obiettivo sotto riportata. Il

punteggio così determinato viene moltiplicato per il peso dell'obiettivo e si ottiene il punteggio pesato, quindi si determina il punteggio finale della media dei punteggi pesati riparametrata su 60 punti;

2. **alla qualità del contributo individuale assicurato alla performance organizzativa dell'ente:** questo fattore di valutazione misura quanto il titolare di P.O. ha contribuito alla determinazione dei risultati in termini di performance organizzativa dell'intero ente. Il nucleo di valutazione valuta questo elemento attraverso diversi fattori di valutazione, così come riportato nella scheda di valutazione, ed il punteggio massimo è di 20;
3. **alla capacità di valutazione dei propri collaboratori:** per valutare questo elemento al nucleo di valutazione viene fornito un dato statistico relativo all'indice di varianza delle valutazioni e informazioni circa il rispetto da parte dei responsabili della tempistica e delle modalità di attuazione del ciclo di gestione delle performance (condivisione degli obiettivi, realizzazione degli incontri, colloqui di valutazione, ecc.). Tale elemento di valutazione può tener conto anche di ulteriori fattori come il benessere organizzativo del servizio. Il punteggio massimo attribuibile è 10;
4. **alle competenze professionali e manageriali dimostrate,** le quali si suddividono in diversi elementi di valutazione che il Segretario Generale valuta. Il punteggio massimo attribuibile è 10;

In sintesi il punteggio massimo finale pari a 100 è così suddiviso:

Obiettivi individuali o di gruppo	Max 60
Qualità del contributo individuale alla performance organizzativa dell'ente	Max 20
Capacità di valutare i collaboratori	Max 10
Competenze manageriali e professionali	Max 10

Scala raggiungimento obiettivi

Ai fini della valutazione dei responsabili gestionali viene assegnato un punteggio per ogni obiettivo in base al grado di raggiungimento del relativo indicatore di risultato in relazione alla seguente griglia:

Grado di attuazione dell'obiettivo	Punteggio all'obiettivo	da assegnare
0 - 30%	0	
31% - 50%	30	
51% - 70%	50	
71% - 90%	70	
91% - 100%	100	

Ai fini della determinazione della retribuzione di risultato delle posizioni organizzative, il punteggio complessivo della scheda di valutazione viene rapportato ad una percentuale della retribuzione di posizione determinata in sede di sottoscrizione del Contratto Collettivo Integrativo.

L'ultimo CCI approvato relativo a triennio normativo 2023-2025 prevede i seguenti importi massimi teorici della Retribuzione di Risultato:

Incarico Elevata Qualificazione	
Punteggio scheda valutazione	Retribuzione di risultato pari alla retribuzione di posizione
0 - 49	0
50 - 70	20%
61 - 80	30%
81 - 90	40%
91 - 100	50%

La scheda di tipo di valutazione da utilizzare è allegata regolamento delle Performance.

La misurazione e la valutazione della performance individuale del personale da parte dei responsabili di posizione organizzativa è collegata:

- 1. al raggiungimento di specifici obiettivi di gruppo o individuali** legati all'unità o al servizio definiti dal piano degli obiettivi. Il responsabile può assegnare ai dipendenti direttamente obiettivi del piano degli obiettivi ovvero specificare comportamenti attesi diretti a migliorare l'efficacia e l'efficienza del settore. Si calcola la percentuale di raggiungimento e si determina il punteggio finale dalla media dei punteggi riparametrata su 40;
- 2. qualità del contributo individuale alla performance organizzativa** con la quale si intende misurare il contributo del singolo dipendente rispetto ai risultati raggiunti dal gruppo di lavoro nel quale è collocato. Vengono considerati due ambiti:
 - **ambito gestionale** inteso come la capacità del dipendente di organizzare e gestire in autonomia il proprio lavoro;
 - **ambito innovativo**, inteso come la capacità del dipendente di lavorare in modo flessibile proponendo soluzioni migliorative e innovative;Il punteggio finale della qualità del contributo individuale alla performance organizzativa si ottiene dalla media dei punteggi assegnati ai singoli indicatori riparametrata su 30;
- 3. ai comportamenti organizzativi e alle competenze dimostrate** come modalità attraverso cui il dipendente realizza la propria attività. Vengono considerati due ambiti:
 - **ambito relazionale** inteso come la capacità del dipendente di relazionarsi efficacemente in ogni contesto lavorativo;

- **orientamento alla performance** inteso come l'attenzione costante del dipendente al raggiungimento degli obiettivi e delle attività assegnategli;

Tutti i fattori di valutazione previsti nella qualità del contributo individuale alla performance organizzativa, ai comportamenti organizzativi e alle competenze dimostrate vengono valutati con una scala da 1 a 5 come di seguito riportata:

- 1 inadeguato
- 2 migliorabile
- 3 adeguato
- 4 buono
- 5 eccellente

La valutazione di ogni singolo fattore di valutazione viene successivamente rapportato al punteggio assegnato in termini percentuali in base alla seguente tabella:

Obiettivi individuali o di gruppo	Max 40
Qualità del contributo individuale alla performance organizzativa	Max 30
Comportamenti organizzativi	Max 30

La scheda di tipo di valutazione da utilizzare è allegata al presente regolamento sotto la lettera "B".

L'erogazione del premio è possibile con il raggiungimento di una valutazione totale di almeno 50 punti complessivi.

2.1.4 - Controllo strategico:

(indicare, in sintesi, i risultati, conseguiti rispetto agli obiettivi definiti, ai sensi dell'art. 147 - ter -del TuoeI, in fase di prima applicazione, per gli enti con popolazione superiore a 100.000 abitanti, a 50.000 abitanti, a 15.000 abitanti per il 2014 e a 15.000 abitanti a decorrere dal 2015.

2.1.5 - Controllo sulle società partecipate/controllate (art. 147-quater del T.U.E.L.):

[descrivere in sintesi le modalità ed i criteri adottati, alla luce dei dati richiesti infra (ove presenti)]

Annualmente il Consiglio Comunale ha provveduto alla ricognizione delle società partecipate dall'ente, ai sensi dell'art. 3 comma 28 della Legge n. 244/2007 (finanziaria 2008) e dell'art. 14, comma 32 del D.L. n. 78/2010 convertito nella Legge n. 122/2010.

Con tale provvedimento è stato autorizzato il mantenimento delle partecipazioni sociali possedute dal Comune nelle seguenti società:

- TASK S.R.L.
- COSMARI S.R.L.
- ASSM S.P.A

- UNIDRA SCARL
in quanto trattasi di società che svolgono attività di produzione di servizi di interesse generale e di servizi necessari per il perseguimento delle attività istituzionali dell'Ente.

PARTE II - 3 - ATTIVITA' TRIBUTARIA SVOLTA DURANTE IL MANDATO

3.1 - IMU:

[in allegato la tabella con l'indicazione delle tre principali aliquote applicate (abitazione principale e relativa detrazione, altri immobiliare fabbricati rurali strumentali, solo per Imu)]

Aliquote IMU	2019	2020	2021	2022	2023
Aliquota abitazione principale (cat. A1-A8-A9)	4,00	4,00	4,00	4,00	4,00
Detrazione abitazione principale	200,00	200,00	200,00	200,00	200,00
Altri immobili	10,60	10,60	10,60	10,60	10,60
Fabbricati rurali e strumentali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

3.2 - TASI:

[in allegato la tabella con l'indicazione delle tre principali aliquote applicate (abitazione principale e relativa detrazione, altri immobiliare fabbricati rurali strumentali)]

Aliquote TASI	2019	2020	2021	2022	2023
Aliquota abitazione principale	2,00				
Detrazione abitazione principale	0				
Altri immobili	2,5				
Fabbricati rurali e strumentali	0				

3.3 - Addizionale Irpef:

(in allegato la tabella con le aliquote massime applicate, fascia di esenzione ed eventuale differenziazione)

Aliquote addizionale Irpef	2019	2020	2021	2022	2023
Aliquota massima	0,8	0,8	0,8	0,8	0,8
Fascia esenzione	non prevista	non prevista	non prevista	non prevista	non prevista
Differenziazione aliquote	NO	NO	NON	NO	NO

3.4 - Prelevi sui rifiuti:

(in allegato la tabella con il tasso di copertura e il costo pro-capite)

Prelevi su rifiuti	2019	2020	2021	2022	2023
Tipologia di prelievo	TARI	TARI	TARI	TARI	TARI
Tasso di copertura	100%	100%	100%	100%	100%
Costo del servizio	115.000,00	124.523,00	126.903,00	134.166,00	135.532,00
Costo del servizio procap.	125,96	136,84	141,63	149,57	152,63

PARTE III - 3.1 - SINTESI DATI FINANZIARI A CONSUNTIVO

3.1 Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente

ENTRATE (in euro)	2019	2020	2021	2022	2023	Percentuale di incremento / decremento rispetto al primo anno
Titolo 1 – Entrate ricorrenti di natura tributaria, contributiva e perequativa	623.114,09	590.543,21	690.573,12	700.375,63	730.197,55	17,19
Titolo 2 – Trasferimenti correnti	680.384,41	704.054,58	634.036,24	601.220,81	633.404,33	-6,90
Titolo 3 – Entrate extratributarie	280.975,12	189.083,63	117.166,50	194.133,20	167.396,43	-40,42
Titolo 4 – Entrate in conto capitale	267.401,60	216.005,39	535.259,86	920.184,34	974.090,81	264,28
Titolo 5 – Entrate da riduzioni di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 6 – Accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 – Anticipazioni da istituto tesoriere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	1.851.875,22	1.699.686,81	1.977.035,72	2.415.913,98	2.505.089,12	35,27

SPESE (in euro)	2019	2020	2021	2022	2023	Percentuale di incremento / decremento
----------------------------	-------------	-------------	-------------	-------------	-------------	---

							rispetto al primo anno
Titolo 1 – Spese correnti	1.577.286,70	1.222.603,57	1.266.963,69	1.240.246,88	1.231.812,81		-21,90
Titolo 2 - Spese in conto capitale	328.990,43	254.126,92	408.043,43	407.033,54	1.187.160,53		260,85
Titolo 3 – Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00
Titolo 4 – Rimborsio prestiti	49.692,69	68.044,26	55.371,97	165.043,56	51.906,75		4,46
Titolo 5 – Chiusura anticipazioni da Istituto tesoriere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00
Totale	1.955.969,82	1.544.774,75	1.730.379,09	1.812.323,98	2.470.880,09		26,33

PARTITE DI GIRO (in euro)	2019	2020	2021	2022	2023	Percentuale di incremento / decremento rispetto al primo anno
Titolo 9 – Entrate per conto terzi e partite di giro	193.732,86	192.363,53	205.069,12	244.254,43	349.610,33	80,46
Titolo 7 – Spese per conto terzi e partite di giro	193.732,86	192.363,53	205.069,12	244.254,43	349.610,33	80,46

PARTE III - 3.2 EQUILIBRI DI BILANCIO A CONSUNTIVO

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO	COMPETENZA 2019 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2020 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2021 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2022 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2023 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti iscritto in entrata	(+) 26.511,90	9.708,15	30.093,69	29.106,08	49.207,35
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-) 0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B) Entrate titoli 1.00 - 2.00 - 3.00	(+) 1.584.473,62	1.483.661,42	1.441.775,86	1.495.729,64	1.530.998,31
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+) 0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
C) Entrate Titolo 4.02.05 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+) 60.864,86	60.864,86	60.864,86	60.864,86	60.864,86
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti	(-) 1.577.286,70	1.222.603,57	1.266.963,69	1.240.246,88	1.231.812,81
D1) Fondo pluriennale vincolato di parte corrente (di spesa)	(-) 9.708,15	30.093,69	29.106,08	49.207,35	50.622,98
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(-) 0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
E1) Fondo pluriennale vincolato di spesa - Titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale	(-) 0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari	(-) 49.692,69	68.044,26	55.371,97	165.043,56	51.906,75
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(-) 0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
F2) Fondo anticipazioni di liquidità	(-) 0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-D1-E-E1-F1-F2)	35.162,84	233.512,91	181.292,67	131.202,79	306.727,98
ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE E DAI PRINCIPI CONTABILI, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI					
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti	(+) 8.581,50	11.315,50	49.431,54	195.994,89	0,00
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+) 0,00	0,00	0,00	136.902,95	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+) 0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+) 0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-) 0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+) 0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
O1) RISULTATO DI COMPETENZA DI PARTE CORRENTE (O1=G+HH+L+M)	43.744,34	244.828,41	230.724,31	327.197,68	306.727,98

— Risorse accantonate di parte corrente stanziata nel bilancio dell'esercizio	(-)	2.057,51	15.829,69	7.029,69	9.550,13	2.016,22
— Risorse vincolate di parte corrente nel bilancio	(-)	2.515,50	52.389,87	38.361,08	66.970,43	90.055,35
02) EQUILIBRIO DI BILANCIO DI PARTE CORENTE		39.171,33	176.608,85	185.333,54	280.677,12	214.556,41
— Variazioni accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)	(-)	1.816,96	-17.251,66	-28.581,21	-3.903,43	-821,86
03) EQUILIBRIO COMPLESSIVO DI PARTE CORENTE		37.354,37	193.860,51	213.914,75	294.580,55	215.478,27

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA 2019 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2020 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2021 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2022 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2023 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)
P)	Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento	(+)	327.953,30	95.941,71	121.519,60	150.648,68
Q)	Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata	(+)	142.378,43	239.464,63	113.361,89	875.847,79
R)	Entrate Titoli 4.00 – 5.00 – 6.00	(+)	267.401,60	216.005,39	535.259,66	974.090,81
C)	Entrate Titolo 4.02.06 – Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	60.864,86	60.864,86	60.864,86	60.864,86
I)	Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00
S1)	Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00
S2)	Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00
T)	Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00
L)	Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00
M)	Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00
U)	Spese Titolo 2.00 – Spese in conto capitale	(-)	328.990,43	254.126,92	408.043,43	1.187.160,53
U1)	Fondo pluriennale vincolato in c/capitale (di spesa)	(-)	239.464,63	113.361,89	167.848,57	730.430,84
V)	Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00
E)	Spese Titolo 2.04 – Trasferimenti in conto capitale	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00
Z1) RISULTATO DI COMPETENZA IN C/CAPITALE (Z1=P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-V+E)			108.413,41	123.058,06	133.384,49	22.131,05
– Risorse accantonate in c/capitale stanziante nel bilancio dell'esercizio		(-)	0,00	0,00	0,00	0,00
– Risorse vincolate in c/capitale nel bilancio		(-)	0,00	40.000,00	2.562,43	366,43
Z2) EQUILIBRIO DI BILANCIO IN C/CAPITALE			108.413,41	83.058,06	130.822,06	21.764,62
– Variazioni accantonamenti in c/capitale effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)		(-)	-607,25	0,00	0,00	0,00
Z3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO IN CAPITALE			109.020,66	83.058,06	130.822,06	21.764,62

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA 2019 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2020 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2021 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2022 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2023 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per incremento di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
W1) RISULTATO DI COMPETENZA (W1=O1+Z1+S1+S2+T-X1-X2-Y)		152.157,75	367.886,47	364.108,80	357.115,24	328.859,03
- Risorse accantonate stanziare nel bilancio dell'esercizio	(-)	2.057,51	15.829,89	7.029,69	9.550,13	2.016,22
- Risorse vincolate nel bilancio	(-)	2.515,50	92.389,87	40.923,51	66.970,43	90.421,78
W2) EQUILIBRIO DI BILANCIO		147.584,74	259.666,91	316.155,60	280.594,68	236.421,03
- Variazioni accantonamenti effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)	(-)	1.209,71	-17.251,66	-28.581,21	-3.903,43	-821,86
W3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO		146.375,03	276.918,57	344.736,81	284.498,11	237.242,89

Saldo corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali:

O1) Risultato di competenza di parte corrente		43.744,34	244.828,41	230.724,31	327.197,68	306.727,98
Utilizzo risultato di amministrazione per i finanziamenti di spese correnti (H)	(-)	8.581,50	11.315,50	49.431,64	195.984,89	0,00
Entrate non ricorrenti che non hanno dato copertura a impegni	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Risorse accantonate di parte corrente stanziare nel bilancio dell'esercizio ⁽¹⁾	(-)	2.057,51	15.829,89	7.029,69	9.550,13	2.016,22
- Variazioni accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di rendiconto (+)/(-) ⁽²⁾	(-)	1.816,96	-17.251,66	-28.581,21	-3.903,43	-821,86
- Risorse vincolate di parte corrente nel bilancio ⁽³⁾	(-)	2.515,50	52.389,87	38.361,08	66.970,43	90.055,35
Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali		28.772,87	182.545,01	164.483,11	58.585,66	216.478,27

A) Indicare l'importo iscritto in entrata del conto del bilancio alla corrispondente voce riguardante il fondo pluriennale vincolato.

C) Si tratta delle entrate in conto capitale relative ai soli contributi agli investimenti destinati ai rimborsi prestiti corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.4.02.06.00.000.

D1) Indicare l'importo complessivo delle voci relative ai corrispondente fondo pluriennale vincolato risultante in spesa del conto del bilancio.

E) Si tratta delle spese del titolo 2 per trasferimenti in conto capitale corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.2.04.00.00.000.

Q) Indicare l'importo iscritto in entrata del conto del bilancio alla corrispondente voce riguardante il fondo pluriennale vincolato.

S1) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle riscossione crediti di breve termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.02.00.00.000.

- S2) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle riscossione crediti di medio-lungo termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.03.00.00.000.
- T) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle altre entrate per riduzione di attività finanziarie corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.04.00.00.000.
- U1) Indicare l'importo complessivo delle voci relative al corrispondente fondo pluriennale vincolato risultante in spesa del conto del bilancio.
- X1) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle concessione crediti di breve termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.02.00.00.000.
- X2) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle concessione crediti di medio-lungo termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.03.00.00.000.
- Y) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle altre spese per incremento di attività finanziarie corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.04.00.00.000.
- (1) Inserire la quota corrente del totale della colonna c) dell'allegato a/1 "Elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione".
- (2) Inserire la quota corrente del totale della colonna d) dell'allegato a/1 "Elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione" al netto dell'accantonamento al Fondo anticipazioni di liquidità, già considerato ai fini della determinazione.
- (3) Inserire l'importo della quota corrente della prima colonna della ngra m) dell'allegato a/2 "Elenco analitico delle risorse vincolate nel risultato di amministrazione".

PARTE III - 3.3 GESTIONE DI COMPETENZA

QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO 2019

Allegato n. 10 - Rendiconto della gestione

ENTRATE	ACCERTAMENTI	INCASSI	SESE	IMPEGNI	PAGAMENTI
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		1.309.240,71	Disavanzo di amministrazione ⁽⁵⁾	0,00	
Utilizzo avanzo di amministrazione ⁽¹⁾ di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità	336.534,80 0,00		Disavanzo derivante da debito autorizzato e non contratto ripianato con accensione di prestiti ⁽⁶⁾	0,00	
Fondo pluriennale vincolato di parte corrente ⁽²⁾	26.511,90				
Fondo pluriennale vincolato in c/capitale ⁽²⁾ di cui Fondo pluriennale vincolato in c/capitale finanziato da debito Fondo pluriennale vincolato per incremento di attività finanziarie ⁽²⁾	142.378,43 0,00 0,00				
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	623.114,09	625.289,87	Titolo 1 - Spese correnti	1.577.286,70	1.439.772,79
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	680.384,41	699.382,79	Fondo pluriennale vincolato in parte corrente ⁽⁵⁾	9.708,15	
Titolo 3 - Entrate extratributarie	280.975,12	277.162,74			
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	267.401,60	196.542,09	Titolo 2 - Spese in conto capitale	328.990,43	194.513,34
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	Fondo pluriennale vincolato in c/capitale ⁽⁵⁾ di cui Fondo pluriennale vincolato in c/capitale finanziato da debito	239.464,63	
			Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00
			Fondo pluriennale vincolato per attività finanziarie ⁽⁶⁾	0,00	
Totale entrate finali	1.851.875,22	1.798.377,49		2.156.449,91	1.634.286,13
Titolo 6 - Accensione di prestiti	0,00	0,00	Titolo 4 - Rimborso di prestiti	49.692,69	49.692,69
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	Fondo anticipazioni di liquidità ⁽⁶⁾	0,00	
Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	193.732,86	193.732,86	Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00
			Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	193.732,86	196.000,88
Totale entrate dell'esercizio	2.045.608,08	1.992.110,35		2.398.875,46	1.879.679,70
TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE	2.551.033,21	3.301.351,06	Totale spese dell'esercizio	2.398.875,46	1.879.679,70
DISAVANZO DI COMPETENZA di cui Disavanzo da debito autorizzato e non contratto formatosi nell'esercizio ⁽⁷⁾	0,00 0,00		TOTALE COMPLESSIVO SPESE	2.398.875,46	1.879.679,70
			AVANZO DI COMPETENZA/FONDO DI CASSA	152.157,75	1.421.371,36
TOTALE A PAREGGIO	2.551.033,21	3.301.351,06	TOTALE A PAREGGIO	2.551.033,21	3.301.351,06

GESTIONE DEL BILANCIO	
a) Avanzo di competenza (+) / Disavanzo di competenza (-)	152.157,75
b) Risorse accantonate stanziati nel bilancio dell'esercizio N (+) ⁽⁸⁾	2.057,51
c) Risorse vincolate nel bilancio (+) ⁽⁹⁾	2.515,50
d) Equilibrio di bilancio (d=a-b-c)	147.584,74

GESTIONE DEGLI ACCANTONAMENTI IN SEDE DI RENDICONTO	
d) Equilibrio di bilancio (+) / (-)	147.584,74
e) Variazione accantonamenti effettuata in sede di rendiconto (+) / (-) ⁽¹⁰⁾	1.209,71
f) Equilibrio complessivo (f=d-e)	146.375,03

- (1) Per "Utilizzo avanzo" si intende l'avanzo applicato al bilancio; indicare l'importo dello stanziamento definitivo di bilancio.
- (2) Indicare l'importo iscritto in entrata del conto del bilancio alla corrispondente voce riguardante il fondo pluriennale vincolato.
- (3) Corrisponde alla prima voce del conto del bilancio spese. Non comprende il disavanzo da debito non contratto delle Regioni e delle Province autonome.
- (4) Inserire solo l'importo del disavanzo da debito autorizzato e non contratto ripianato nel corso dell'esercizio attraverso l'accensione dei prestiti.
- (5) Indicare la somma degli stanziamenti riguardanti il corrispondente fondo pluriennale vincolato di spesa inscritti nel conto del bilancio (FPV corrente, FPV capitale o FPV per partite finanziarie).
- (6) Indicare l'importo dello stanziamento definitivo di bilancio.
- (7) Solo per le regioni, il disavanzo da debito autorizzato e non contratto formatosi nell'esercizio non può avere un importo superiore a quello del disavanzo dell'esercizio e non oltre ai fini dell'equilibrio di bilancio di cui all'articolo 1, comma 921 della legge n. 448 del 2010.
- (8) Inserire il totale della colonna c) dell'allegato a/1 "Elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione" al netto dell'accantonamento al Fondo anticipazioni di liquidità, già considerato ai fini della determinazione dell'avanzo/disavanzo di competenza.
- (9) Inserire l'importo della prima colonna della figa n) dell'allegato a/2 "Elenco analitico delle risorse vincolate nel risultato di amministrazione".
- (10) Inserire il totale della colonna d) dell'allegato a/1 "Elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione" al netto dell'accantonamento al Fondo anticipazioni di liquidità, già considerato ai fini della determinazione dell'avanzo/disavanzo di competenza.

QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO 2020

Allegato n. 10 - Rendiconto della gestione

ENTRATE	ACCERTAMENTI	INCASSI	SPESA	IMPEGNI	PAGAMENTI
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio					
Utilizzo avanzo di amministrazione ⁽¹⁾ di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità	107.267,21 0,00	1.421.371,36	Disavanzo di amministrazione ⁽³⁾	0,00	
Fondo pluriennale vincolato di parte corrente ⁽²⁾ di cui Fondo pluriennale vincolato in c/capitale ⁽²⁾ Fondo pluriennale vincolato per incremento di debito finanziario ⁽⁵⁾	9.708,15 239.484,63 0,00		Disavanzo derivante da debito autorizzato e non contratto ripianato con accensione di prestiti ⁽³⁾	0,00	
Totale entrate dell'esercizio	1.892.050,34	1.965.898,84			
TITOLO 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	590.543,21	603.534,36	TITOLO 1 - Spese correnti	1.222.603,57	1.352.141,40
TITOLO 2 - Trasferimenti correnti	704.054,58	702.908,06	Fondo pluriennale vincolato in parte corrente ⁽⁶⁾	30.093,69	
TITOLO 3 - Entrate extratributarie	189.083,63	200.273,68			
TITOLO 4 - Entrate in conto capitale	216.005,39	266.819,21	TITOLO 2 - Spese in conto capitale	254.126,92	279.341,35
TITOLO 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	Fondo pluriennale vincolato in c/capitale ⁽⁵⁾ di cui Fondo pluriennale vincolato in c/capitale finanziato da debito	113.361,89	
Totale entrate finali	1.699.686,81	1.773.535,31	TITOLO 3 - Spese per incremento di attività finanziarie Fondo pluriennale vincolato per attività finanziarie ⁽⁵⁾	0,00 0,00	0,00
TITOLO 6 - Accensione di prestiti	0,00	0,00	TITOLO 4 - Rimborso di prestiti	1.620.186,07	1.631.482,75
TITOLO 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	Fondo anticipazioni di liquidità ⁽⁶⁾	68.044,26	68.044,26
TITOLO 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	192.363,53	192.363,53	TITOLO 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00
Totale entrate dell'esercizio	1.892.050,34	1.965.898,84	TITOLO 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	192.363,53	194.811,51
TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE	2.248.480,33	3.387.270,20	Totale spese dell'esercizio	1.880.593,86	1.894.338,52
DISAVANZO DI COMPETENZA di cui Disavanzo da debito autorizzato e non contratto formatosi nell'esercizio ⁽⁷⁾	0,00 0,00		TOTALE COMPLESSIVO SPESE	1.880.593,86	1.884.338,52
TOTALE A PAREGGIO	2.248.480,33	3.387.270,20	AVANZO DI COMPETENZA/FONDO DI CASSA	367.886,47	1.482.931,68
			TOTALE A PAREGGIO	2.248.480,33	3.387.270,20

- (1) Per "Utilizzo avanzato" si intende l'avanzo applicato al bilancio; indicare l'importo dello stanziamento definitivo di bilancio.
- (2) Indicare l'importo iscritto in entrata del conto del bilancio alla corrispondente voce riguardante il fondo pluriennale vincolato.
- (3) Corrisponde alla prima voce del conto del bilancio spese. Non comprende il disavanzo da debito non contratto dalle Regioni e delle Province autonome.
- (4) Inserire solo l'importo del disavanzo da debito autorizzato e non contratto ripianato nel corso dell'esercizio attraverso l'uccisione dei prestiti.
- (5) Indicare la somma degli stanziamenti riguardanti il corrispondente fondo pluriennale vincolato di spesa iscritti nel conto del bilancio (FPV corrente, FPV capitale o FPV per partita finanziaria).
- (6) Indicare l'importo dello stanziamento definitivo di bilancio.
- (7) Solo per le regioni. Il disavanzo da debito autorizzato e non contratto formatosi nell'esercizio non può avere un importo superiore a quello del disavanzo dell'esercizio e non rileva ai fini dell'equilibrio di bilancio di cui all'articolo 1, comma 821 della legge n. 145 del 2018.
- (8) Inserire il totale della colonna c) dell'allegato a/1. "Elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione" al netto dell'accantonamento al Fondo anticipazioni di liquidità, già considerato ai fini della determinazione dell'avanzo/disavanzo di competenza.
- (9) Inserire l'importo della prima colonna della riga n) dell'allegato a/2. "Elenco analitico delle risorse vincolate nel risultato di amministrazione".
- (10) Inserire il totale della colonna f) dell'allegato a/1. "Elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione" al netto dell'accantonamento al Fondo anticipazioni di liquidità, già considerato ai fini della determinazione dell'avanzo/disavanzo di competenza.

GESTIONE DEL BILANCIO	
a) Avanzo di competenza (+) / Disavanzo di competenza (-)	367.386,47
b) Risorse accantonate stanziata nel bilancio dell'esercizio N (+) ⁽⁸⁾	15.829,69
c) Risorse vincolate nel bilancio (+) ⁽⁹⁾	92.389,87
d) Equilibrio di bilancio (d=a-b-c)	259.666,91

GESTIONE DEGLI ACCANTONAMENTI IN SEDE DI RENDICONTO	
d) Equilibrio di bilancio (+) / (-)	259.666,91
e) Variazione accantonamenti effettuata in sede di rendiconto (+) / (-) ⁽¹⁰⁾	-17.251,66
f) Equilibrio complessivo (f=d-e)	276.918,57

- (1) Per "utilizzo avanzato" si intende l'avanzo applicato al bilancio; indicare l'importo dello stanziamento definitivo di bilancio.
- (2) Indicare l'importo iscritto in entrata del conto del bilancio alla corrispondente voce riguardante il fondo pluriennale vincolato.
- (3) Corrisponde alla prima voce del conto del bilancio spese. Non comprende il disavanzo da debito non contratto dalle Regioni e dalle Province autonome.
- (4) Inserire solo l'importo del disavanzo da debito autorizzato e non contratto ripianato nel corso dell'esercizio attraverso l'accensione dei prestiti.
- (5) Indicare la somma degli stanziamenti riguardanti il corrispondente fondo pluriennale vincolato di spesa iscritti nel conto del bilancio (FPV corrente, FPV cespitate o FPV per partite finanziarie).
- (6) Indicare l'importo dello stanziamento definitivo di bilancio.
- (7) Solo per le regioni, il disavanzo da debito autorizzato e non contratto formatosi nell'esercizio non può avere un importo superiore a quello del disavanzo dell'esercizio e non rileva ai fini dell'equilibrio di bilancio di cui all'articolo 1, comma 821 della legge n. 45 del 2018.
- (8) Inserire il totale della colonna c) dell'allegato a/1 "Elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione" al netto dell'accantonamento al Fondo anticipazioni di liquidità, già considerato ai fini della determinazione dell'avanzo/disavanzo di competenza.
- (9) Inserire l'importo della prima colonna della riga m) dell'allegato a/2 "Elenco analitico delle risorse vincolate nel risultato di amministrazione".
- (10) Inserire il totale della colonna c) dell'allegato a/1 "Elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione" al netto dell'accantonamento al Fondo anticipazioni di liquidità, già considerato ai fini della determinazione dell'avanzo/disavanzo di competenza.

GESTIONE DEL BILANCIO	
a) Avanzo di competenza (+) / Disavanzo di competenza (-)	364.108,80
b) Risorse accantonate stanziata nel bilancio dell'esercizio N (+) ⁽⁸⁾	7.029,69
c) Risorse vincolate nel bilancio (+) ⁽⁹⁾	40.923,51
d) Equilibrio di bilancio (d=a-b-c)	316.155,60

GESTIONE DEGLI ACCANTONAMENTI IN SEDE DI RENDICONTO	
d) Equilibrio di bilancio (+) / (-)	316.155,60
e) Variazione accantonamenti effettuata in sede di rendiconto (+) / (-) ⁽¹⁰⁾	-28.581,21
f) Equilibrio complessivo (f=d-e)	344.736,81

QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO 2022

Allegato n. 10 - Rendiconto della gestione

ENTRATE	ACCERTAMENTI	INCASSI	SPESE	IMPEGNI	PAGAMENTI
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio					
Utilizzo avanzo di amministrazione ⁽¹⁾ di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità	481.625,73 0,00	1.762.973,32	Disavanzo di amministrazione ⁽³⁾	0,00	
Fondo pluriennale vincolato di parte corrente ⁽²⁾	29.106,08		Disavanzo derivante da debito autorizzato e non contratto ripianato con accensione di prestiti ⁽⁴⁾	0,00	
Fondo pluriennale vincolato in c/capitale ⁽²⁾ di cui Fondo pluriennale vincolato in c/capitale finanziato da debito finanziarie ⁽²⁾	167.848,57 0,00				
Fondo pluriennale vincolato per incremento di attività finanziarie ⁽²⁾	0,00				
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	700.375,63	688.612,52	Titolo 1 - Spese correnti	1.240.246,88	1.236.689,63
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	601.220,81	654.866,13	Fondo pluriennale vincolato in parte corrente ⁽⁵⁾	49.207,35	
Titolo 3 - Entrate extratributarie	194.133,20	211.979,72			
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	920.184,34	820.415,34	Titolo 2 - Spese in conto capitale	407.033,54	508.794,88
			Fondo pluriennale vincolato in c/capitale ⁽⁶⁾	875.847,79	
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	di cui Fondo pluriennale vincolato in c/capitale finanziato da debito	0,00	
			Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00
			Fondo pluriennale vincolato per attività finanziarie ⁽⁶⁾	0,00	
Totale entrate finali	2.415.913,98	2.275.873,71	Totale spese finali	2.572.335,56	1.745.484,51
Titolo 6 - Accensione di prestiti	0,00	0,00	Titolo 4 - Rimborso di prestiti	165.043,56	165.043,56
			Fondo anticipazioni di liquidità ⁽⁶⁾	0,00	
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00
Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	244.254,43	244.254,43	Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	244.254,43	240.176,35
Totale entrate dell'esercizio	2.660.168,41	2.520.128,14	Totale spese dell'esercizio	2.981.633,55	2.150.714,42
TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE	3.338.748,79	4.283.101,46	TOTALE COMPLESSIVO SPESE	2.981.633,55	2.150.714,42
DISAVANZO DI COMPETENZA di cui Disavanzo di competenza da debito autorizzato e non contratto (DANC)	0,00 0,00	0,00	AVANZO DI COMPETENZA/FONDO DI CASSA	357.115,24	2.132.387,04
TOTALE A PAREGGIO	3.338.748,79	4.283.101,46	TOTALE A PAREGGIO	3.338.748,79	4.283.101,46

GESTIONE DEL BILANCIO	
a) Avanzo di competenza (+) / Disavanzo di competenza (-)	357.115,24
b) Risorse accantonate stanziati nel bilancio dell'esercizio N (+) ⁽⁸⁾	9.550,13
c) Risorse vincolate nel bilancio (+) ⁽⁹⁾	66.970,43
d) Equilibrio di bilancio (d=a-b-c)	280.594,68
di cui Equilibrio di bilancio negativo determinato da debito autorizzato e non contratto (DANC) ⁽⁷⁾	
	0,00

GESTIONE DEGLI ACCANTONAMENTI IN SEDE DI RENDICONTO	
d) Equilibrio di bilancio (+) / (-)	280.594,68
e) Variazione accantonamenti effettuata in sede di rendiconto (+) / (-) ⁽¹⁰⁾	-3.903,43
f) Equilibrio complessivo (f=d-e)	284.498,11
di cui Equilibrio complessivo negativo da DANC che non peggiora il disavanzo di amm. ⁽⁷⁾	
	0,00
di cui Equilibrio complessivo negativo da DANC che peggiora il disavanzo di amm.	
	0,00

- (1) Per "Utilizzo avanzo" si intende l'avanzo applicato al bilancio; indicare l'importo dello stanziamento definitivo di bilancio.
- (2) Indicare l'importo iscritto in entrata del conto del bilancio alla corrispondente voce riguardante il fondo pluriennale vincolato.
- (3) Corrisponde alla prima voce del conto del bilancio spese. Non comprende il disavanzo da debito non contratto delle Regioni e delle Province autonome.
- (4) Inserire solo l'importo del disavanzo da debito autorizzato e non contratto ripianato nel corso dell'esercizio attraverso l'accensione dei prestiti.
- (5) Indicare la somma degli stanziamenti riguardanti il corrispondente fondo pluriennale vincolato di spese iscritti nel conto del bilancio (FPV corrente, FPV capitale o FPV per partite finanziarie).
- (6) Indicare l'importo dello stanziamento definitivo di bilancio.
- (7) Solo per le regioni: l'edilizia di competenza regionale, determinata da impegni per investimenti a fronte di "debito autorizzato e non contratto" (DANC) non rientra nel bilancio di competenza regionale, ma nel bilancio di competenza provinciale. Per le province autonome, l'edilizia di competenza regionale Equilibrio complessivo da DANC, che determina la formazione o il preaccantonamento dell'avanzo di amministrazione da DANC, se è compensato dal risultato positivo della gestione dei residui o dall'utilizzo "di fatto" del risultato di amministrazione libero non applicato al bilancio.
- (8) Inserire il totale della colonna c) dell'allegato a/1. "Elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione" al netto dell'accantonamento al Fondo anticipazioni di liquidità, già considerato ai fini della determinazione dell'avanzo/disavanzo di competenza.
- (9) Inserire l'importo della prima colonna della riga n) dell'allegato a/2. "Elenco analitico delle risorse vincolate nel risultato di amministrazione".
- (10) Inserire il totale della colonna d) dell'allegato a/1. "Elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione" al netto dell'accantonamento al Fondo anticipazioni di liquidità, già considerato ai fini della determinazione dell'avanzo/disavanzo di competenza.

QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO 2023

Allegato n. 10 - Rendiconto della gestione

ENTRATE	ACCERTAMENTI	INCASSI	SPESE	IMPEGNI	PAGAMENTI
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		2.132.387,04	Disavanzo di amministrazione ⁽³⁾	0,00	
Utilizzo avanzo di amministrazione ⁽¹⁾ di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità	150.648,68 0,00		Disavanzo derivante da debito autorizzato e non contratto ripianato con accensione di prestiti ⁽⁴⁾	0,00	
Fondo pluriennale vincolato di parte corrente ⁽²⁾	49.207,35				
di cui Fondo pluriennale vincolato in c/capitale ⁽²⁾	875.847,79				
Fondo pluriennale vincolato per incremento di attività finanziarie ⁽²⁾	0,00				
TITOLO 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	730.197,55	735.693,75	TITOLO 1 - Spese correnti	1.231.812,81	1.210.599,33
TITOLO 2 - Trasferimenti correnti	633.404,33	641.197,06	Fondo pluriennale vincolato in parte corrente ⁽⁴⁾	50.622,98	
TITOLO 3 - Entrate extratributarie	167.396,43	155.951,01			
TITOLO 4 - Entrate in conto capitale	974.090,81	845.223,89	TITOLO 2 - Spese in conto capitale	1.187.160,53	1.029.923,33
TITOLO 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	Fondo pluriennale vincolato in c/capitale ⁽⁴⁾	730.430,84	
			di cui Fondo pluriennale vincolato in c/capitale finanziato da debito	0,00	
			TITOLO 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00
			Fondo pluriennale vincolato per attività finanziarie ⁽⁴⁾	0,00	
TITOLO 6 - Accensione di prestiti	Totale entrate finali 2.505.089,12	2.378.066,71	Totale spese finali	3.200.027,16	2.240.516,66
	0,00	0,00	TITOLO 4 - Rimborsio di prestiti	51.906,75	51.906,75
TITOLO 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	Fondo anticipazioni di liquidità ⁽⁴⁾	0,00	
TITOLO 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	349.610,33	349.610,33	TITOLO 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00
			TITOLO 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	349.610,33	353.688,41
			Totale spese dell'esercizio	3.601.544,24	2.646.111,82
			TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE	3.601.544,24	2.646.111,82
			DISAVANZO DI COMPETENZA	0,00	
			di cui Disavanzo di competenza da debito autorizzato e non contratto (DANC)	0,00	2.213.951,26
			TOTALE A PAREGGIO	3.930.403,27	4.860.063,08

GESTIONE DEL BILANCIO		
a) Avanzo di competenza (+) / Disavanzo di competenza (-)		328.859,03
b) Risorse accantonate stanziati nel bilancio dell'esercizio N (+) ⁽⁸⁾		2.016,22
c) Risorse vincolate nel bilancio (+) ⁽⁹⁾		90.421,78
d) Equilibrio di bilancio (d=a-b-c)		236.421,03
di cui Equilibrio di bilancio negativo determinato da debito autorizzato e non contratto (DANC) ⁽⁷⁾		0,00

GESTIONE DEGLI ACCANTONAMENTI IN SEDE DI RENDICONTO		
d) Equilibrio di bilancio (+) / (-)		236.421,03
e) Variazione accantonamenti effettuata in sede di rendiconto (+) / (-) ⁽¹⁰⁾		-821,86
f) Equilibrio complessivo (f=d-e)		237.242,89
di cui Equilibrio complessivo negativo da DANC che non peggiora il disavanzo di amm. ⁽⁷⁾		0,00
di cui Equilibrio complessivo negativo da DANC che peggiora il disavanzo di amm.		0,00

- (1) Per "Utilizzo avanzo" si intende l'avanzo applicato al bilancio; indicare l'importo dello stanziamento definitivo di bilancio.
- (2) Indicare l'importo iscritto in entrata del conto del bilancio alla corrispondente voce riguardante il fondo pluriennale vincolato.
- (3) Corrisponde alla prima voce del conto di bilancio spese. Non comprende il disavanzo da debito non contratto delle Regioni e delle Province autonome.
- (4) Inserire solo l'importo del disavanzo da debito autorizzato e non contratto ripianato nel corso dell'esercizio attraverso l'accensione dei prestiti.
- (5) Indicare la somma degli stanziamenti riguardanti il corrispondente fondo pluriennale vincolato di spesa iscritti nel conto del bilancio (FPV corrente, FPV capitale o FPV per partite finanziarie).
- (6) Indicare l'importo dello stanziamento definitivo di bilancio. Gli enti locali iscrivono il FAL in spesa solo nel caso di concessione di nuove anticipazioni di liquidità.
- (7) Solo per le regioni: i saldi di competenza negativi determinati da impegni per investimenti a fronte di "debito autorizzato e non contratto" (DANC) non rilevano ai fini dell'equilibrio di bilancio di cui all'articolo 1, comma 621 della legge n. 145 del 2018. In particolare, il saldo di competenza negativo Equilibrio complessivo da DANC non determina la formazione o il peggioramento del disavanzo di amministrazione da DANC se è compensato dal risultato positivo della gestione dei residui e dall'utilizzo "di fatto" del risultato di amministrazione libero non applicato al bilancio.
- (8) Inserire il totale della colonna c) dell'allegato a/1. "Elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione" al netto dell'accantonamento al Fondo anticipazioni di liquidità, già considerato ai fini della determinazione dell'avanzo/disavanzo di competenza.
- (9) Inserire l'importo della prima colonna della riga n) dell'allegato a/2. "Elenco analitico delle risorse vincolate nel risultato di amministrazione".
- (10) Inserire il totale della colonna c) dell'allegato a/1. "Elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione".

PARTE III - 3.4 RISULTATI DELLA GESTIONE

(se l'ente era in anticipazione di cassa indicare in quale anno)

	2019	2020	2021	2022	2023
Fondo Cassa Al 31 Dicembre	1.421.371,36	1.492.931,68	1.762.973,32	2.132.387,04	2.213.951,26
Totale Residui Attivi Finali	352.493,57	267.810,12	342.331,17	475.860,34	605.083,94
Totale Residui Passivi Finali	443.332,41	253.664,70	334.114,81	220.551,03	390.288,78
Fondo Pluriennale Vincolato Per Spese Correnti	9.708,15	30.093,69	29.106,08	49.207,35	50.622,98
Fondo Pluriennale Vincolato Per Spese In C.T.o Capitale	239.464,63	113.361,89	167.848,57	875.847,79	730.430,84
Fondo Pluriennale Vincolato Per Attività Finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Risultato Di Amministrazione	1.081.359,74	1.363.621,52	1.574.235,03	1.462.641,21	1.647.692,60
Utilizzo Di Anticipazione Di Cassa	NO	NO	NO	NO	NO
Di cui:					
Parte accantonata	223.809,57	222.387,60	200.836,08	91.001,36	92.195,72
Parte vincolata	5.525,50	95.399,87	53.411,52	70.155,20	132.322,72
Parte destinata agli investimenti	323.491,89	312.015,54	384.310,07	176.182,54	143.389,48
Parte disponibile	528.532,78	733.818,51	935.677,36	1.125.302,11	1.279.784,68

PARTE III - 3.5 UTILIZZO AVANZO DI AMMINISTRAZIONE

	2019	2020	2021	2022	2023
Reinvestimento quote accantonate per ammortamento					
Finanziamento debiti fuori bilancio					
Salvaguardia equilibri di bilancio					
Spese correnti non ripetitive	8.581,50	11.315,50	49.431,64	59.091,94	
Spese correnti in sede di assestamento					
Spese di investimento	327.953,30	95.941,71	121.519,60	285.630,84	150.648,68
Estinzione anticipata di prestiti				136.902,95	
Totale	336.534,80	107.257,21	170.951,24	481.625,73	150.648,68

Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 9 - Entrate per conto terzi e partite di giro	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale titoli	314.515,01	257.320,47	630,24	16.149,41	298.995,84	41.675,37	310.818,20	352.493,57	

RESIDUI PASSIVI ANNO 2019	Iniziali	Pagati	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla competenza	Totali residui di fine gestione
	A	B	C	D	E = (a+c-d)	F=(e-b)	G	H=(f+g)
Titolo 1 - Spese correnti	167.374,23	153.124,88	0,00	4.847,45	162.526,78	9.401,90	290.638,79	300.040,69
Titolo 2 - Spese in conto capitale	5.523,31	5.523,31	0,00	0,00	5.523,31	0,00	140.000,40	140.000,40
Titolo 3 - Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4 - Rimborso Prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 - Uscite per conto terzi e partite di giro	5.559,34	4.959,34	0,00	0,00	5.559,34	600,00	2.691,32	3.291,32
Totale titoli	178.456,88	163.607,53	0,00	4.847,45	173.609,43	10.001,90	433.330,51	443.332,41

Titolo 9 - Entrate per conto terzi e partite di giro	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale titoli	475.860,34	317.290,93	0,00	1.105,59	474.754,75	157.463,82	444.314,34	601.778,16	

RESIDUI PASSIVI ANNO 2023	Initiali	Pagati	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla competenza	Totali residui di fine gestione
	A	B	C	D	E = (a+c-d)	F=(e-b)	G	H=(f+g)
Titolo 1 - Spese correnti	119.141,54	107.946,37	0,00	3.382,03	115.759,51	7.813,14	129.165,85	136.978,99
Titolo 2 - Spese in conto capitale	97.031,41	95.650,59	0,00	1.380,82	95.650,59	0,00	252.887,79	252.887,79
Titolo 3 - Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4 - Rimborso Prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 - Uscite per conto terzi e partite di giro	4.378,08	4.078,08	0,00	0,00	4.378,08	300,00	0,00	300,00
Totale titoli	220.551,03	207.675,04	0,00	4.762,85	215.788,18	8.113,14	382.053,64	390.166,78

4.1 - Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza

	2017 e precedenti	2018	2019	2020	2021	2022	Totale residui da ultimo rendiconto approvato
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	0,00	0,00	0,00	308,42	2.442,82	52.161,28	54.912,52
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	87.145,53	87.145,53
Titolo 3 - Entrate extratributarie	0,00	0,00	11.978,73	615,57	225,05	4.876,25	17.695,60
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	206.672,75	109.433,94	316.106,69
Titolo 9 - Entrate per conto terzi e partite di giro	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	0,00	0,00	11.978,73	923,99	209.340,62	253.617,00	475.860,34

	2017 e precedenti	2018	2019	2020	2021	2022	Totale residui da ultimo rendiconto approvato
Titolo 1 - Spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	5.277,67	113.863,87	119.141,54
Titolo 2 - Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	97.031,41	97.031,41
Titolo 4 - Rimborso Prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 - Uscite per conto terzi e partite di giro	0,00	300,00	0,00	0,00	0,00	4.078,08	4.378,08
Totale	0,00	300,00	0,00	0,00	5.277,67	214.973,36	220.551,03

4.2 Rapporto tra competenza e residui

	2019	2020	2021	2022	2023
Percentuale tra residui attivi Titolo I e III e totale accertamenti entrate correnti Titolo I e III	22,13 %	21,17 %	10,49 %	8,12 %	8,73 %

PARTE III - 5 VERIFICA DEL RISPETTO DEI LIMITI DI FINANZA PUBBLICA

Questo ente nello scorso quinquennio ha rispettato gli obblighi previsti dai vincoli di finanza pubblica come segue (indicare SI o NO):

2019	2020	2021	2022	2023
SI	SI	SI	SI	SI

5.1 - Indicare in quali anni l'ente è risultato eventualmente inadempiente al patto di stabilità interno:

Non previsto

5.2 - Se l'ente non ha rispettato il patto di stabilità interno indicare le soluzioni a cui è stato soggetto:

Non previsto

PARTE III - 6 INDEBITAMENTO

6.1 – Evoluzione indebitamento dell'ente

	2019	2020	2021	2022	2023
Residuo debito finale	528.116,71	528.116,71	404.700,48	239.246,58	187.339,79
Popolazione residente	913	910	896	897	888

Rapporto tra residuo debito e popolazione residente	578,44	580,34	451,67	266,71	210,97
---	--------	--------	--------	--------	--------

6.2 – Rispetto del limite di indebitamento

	2019	2020	2021	2022	2023
Incidenza percentuale attuale degli interessi passivi sulle entrate correnti	1,12 %	1,20 %	0,96 %	2,40 %	0,61 %

6.3 Utilizzo strumenti di finanza derivata:

(Indicare se nel periodo considerato l'ente ha in corso contratti relativi a strumenti derivati. Indicare il valore complessivo di estinzione dei derivati in essere indicato dall'istituto di credito contraente, valutato alla data dell'ultimo consuntivo approvato)

L'Ente non ha sottoscritto contratti relativi a strumenti derivati.

6.4 Rilevazione flussi:

(Indicare i flussi positivi e negativi, originati dai contratti di finanza derivata)

PARTE III - 7 CONTO DEL PATRIMONIO

7.2 Conto del patrimonio e conto economico in sintesi

ANNO 2019

Allegato n. 10 - Rendiconto della gestione

COMUNE DI SERRAPETRONA (MC)
STATO PATRIMONIALE - ATTIVO

STATO PATRIMONIALE (ATTIVO)		Anno	Anno - 1	riferimento art.2424 CC	riferimento DM.26/4/95
A) CREDITI vs. LO STATO ED ALTRE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE PER LA PARTECIPAZIONE AL FONDO DI DOTAZIONE				A	A
TOTALE CREDITI vs PARTECIPANTI (A)					
B) IMMOBILIZZAZIONI					
<u>Immobilizzazioni immateriali</u>					
I					
1	Costi di impianto e di ampliamento			BI	BI
2	Costi di ricerca sviluppo e pubblicità			BI1	BI1
3	Diritti di brevetto ed utilizzazione opere dell'ingegno			BI2	BI2
4	Concessioni, licenze, marchi e diritti simile			BI3	BI3
5	Avviamento			BI4	BI4
6	Immobilizzazioni in corso ed acconti			BI5	BI5
9	Altre			BI6	BI6
				BI7	BI7
	Totale immobilizzazioni immateriali				
<u>Immobilizzazioni materiali (3)</u>					
II					
1	Beni demaniali	710.408,94			
1.1	Terreni	166.034,18			
1.2	Fabbricati	98.890,13			
1.3	Infrastrutture	371.135,33			
1.9	Altri beni demaniali	75.349,30			
III					
2	Altre immobilizzazioni materiali (3)	5.238.475,34			
2.1	Terreni	144.361,11		BI11	BI11
	a di cui in leasing finanziario				
2.2	Fabbricati	1.486.491,70			

a	di cui in leasing finanziario					
2.3	Impianti e macchinari	1.766,18	BII2	BII2		
a	di cui in leasing finanziario					
2.4	Attrezzature industriali e commerciali	3.404,04	BII3	BII3		
2.5	Mezzi di trasporto	8.813,52				
2.6	Macchine per ufficio e hardware	8.056,95				
2.7	Mobili e arredi	7.363,22				
2.8	Infrastrutture	3.466.407,28				
2.99	Altri beni materiali	111.821,34				
3	immobilizzazioni in corso ed acconti	140.000,40	BII5	BII5		
	Totale immobilizzazioni materiali	6.088.884,68				
IV	<u>Immobilizzazioni Finanziarie (1)</u>					
1	Partecipazioni in					
a	imprese controllate	42.142,52	BIII1	BIII1		
b	imprese partecipate	42.142,52	BIII1a	BIII1a		
c	altri soggetti		BIII1b	BIII1b		
2	Crediti verso		BIII2	BIII2		
a	altre amministrazioni pubbliche					
b	imprese controllate		BIII2a	BIII2a		
c	imprese partecipate		BIII2b	BIII2b		
d	altri soggetti		BIII2c	BIII2c		
3	Altri titoli		BIII2d	BIII2d		
	Totale immobilizzazioni finanziarie	42.142,52				
	TOTALE IMMOBILIZZAZIONI (B)	6.131.027,20				

**COMUNE DI SERRAPETRONA (MC)
STATO PATRIMONIALE - ATTIVO**

Allegato n. 10 - Rendiconto della gestione

STATO PATRIMONIALE (ATTIVO)		Anno	Anno - 1	referimento art.2424 CC	referimento DM 28/4/95
C) ATTIVO CIRCOLANTE					
I	<u>Rimanenze</u>			CI	CI
Totale rimanenze					
II	<u>Crediti (2)</u>				
1	Crediti di natura tributaria	60.527,77			
a	Crediti da tributi destinati al finanziamento della sanità				
b	Altri crediti da tributi	60.527,77			
c	Crediti da Fondi perequativi				
2	Crediti per trasferimenti e contributi verso amministrazioni pubbliche	151.594,55			
a	imprese controllate	151.594,55			
b	imprese partecipate			CI12	CI12
c	verso altri soggetti			CI13	CI13
d	verso clienti ed utenti			CI11	CI11
3	Altri Crediti	5.809,98			
4	verso l'erario			CI15	CI15
a	per attività svolta per clienti	77.210,11			
b	altri				
c					
Totale crediti		77.210,11			
		295.142,41			
III	<u>Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi</u>				
1	Partecipazioni			CI114,2,3 CI114,5	CI111,2,3
2	Altri titoli			CI116	CI116
Totale attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi					
IV	<u>Disponibilità liquide</u>				
1	Conto di tesoreria	1.421.371,36			
a	Istituto tesoriere				CIV1a

b	presso Banca d'Italia	1.421.371,36			
2	Altri depositi bancari e postali	6.688,29	CIV1	CIV1b,c	
3	Denaro e valori in cassa		CIV2,3	CIV2,3	
4	Altri conti presso la tesoreria statale intestati all'ente				
	Totale disponibilità liquide	1.428.059,65			
	TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE (C)	1.723.202,06			
	D) RATEI E RISCONTI				
1	Ratei attivi		D	D	
2	Risconti attivi	7.342,83	D	D	
	TOTALE RATEI E RISCONTI (D)	7.342,83			
	TOTALE DELL'ATTIVO (A+B+C+D)	7.861.572,09			

(1) con separata indicazione degli importi esigibili entro l'esercizio successivo.

(2) con separata indicazione degli importi esigibili oltre l'esercizio successivo.

(3) con separata indicazione degli importi relativi a beni indisponibili.

**COMUNE DI SERRAPETRONA (MC)
STATO PATRIMONIALE - PASSIVO**

Allegato n. 10 - Rendiconto della gestione

STATO PATRIMONIALE (PASSIVO)		Anno	Anno - 1	riferimento art.2424 CC	riferimento DM 28/4/95
A) PATRIMONIO NETTO					
I	Fondo di dotazione	6.249.056,79		AI	AI
II	Riserve	467.919,48		AVI, AV, AVI, AVII, AVII	AVI, AV, AVI, AVII, AVII
a	da risultato economico di esercizi precedenti			AI, AIII	AI, AIII
b	da capitale			AIX	AIX
c	da permessi di costruire	31.828,30			
d	riserve indisponibili per beni demaniali e patrimoniali indisponibili e per i beni culturali	436.091,18			
e	altre riserve indisponibili				
III	Risultato economico dell'esercizio			AIX	AIX
TOTALE PATRIMONIO NETTO (A)		6.716.976,27			
B) FONDI PER RISCHI ED ONERI					
1	Per trattamento di quiescenza			B1	B1
2	Per imposte			B2	B2
3	Altri	173.146,70		B3	B3
TOTALE FONDI RISCHI ED ONERI (B)		173.146,70			
C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO					
TOTALE T.F.R. (C)				C	C
D) DEBITI (1)					
1	Debiti da finanziamento	528.116,71		D1 e D2	D1
a	prestiti obbligazionari				
b	v/ altre amministrazioni pubbliche			D4	D3 e D4
c	verso banche e tesoriere			D5	
d	verso altri finanziatori	528.116,71		D7	
2	Debiti verso fornitori	359.858,59			D6

3	Acconti							
4	Debiti per trasferimenti e contributi		46.422,70					
a	enti finanziati dal servizio sanitario nazionale							
b	altre amministrazioni pubbliche		40.024,15					
c	imprese controllate				D8			
d	imprese partecipate				D9			
e	altri soggetti		6.398,55		D10			
5	Altri debiti		37.051,12		D12,D13, D14		D11,D12, D13	
a	tributari		78,27					
b	verso istituti di previdenza e sicurezza sociale		34,25					
c	per attività svolta per terzi (2)		2.613,05					
d	altri		34.325,55					
	TOTALE DEBITI (D)		971.449,12					
	E) RATEI E RISCONTI E CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI							
I	Ratei passivi				E		E	
II	Risconti passivi				E		E	
1	Contributi agli investimenti							
a	da altre amministrazioni pubbliche							
b	da altri soggetti							
2	Concessioni pluriennali							
3	Altri risconti passivi							
	TOTALE RATEI E RISCONTI (E)							
	TOTALE DEL PASSIVO (A+B+C+D+E)		7.861.572,09					

**COMUNE DI SERRAPETRONA (MC)
STATO PATRIMONIALE - PASSIVO**

Allegato n. 10 - Rendiconto della gestione

STATO PATRIMONIALE (PASSIVO)	Anno	Anno - 1	referimento art.2424 CC	referimento DM 26/4/95
CONTI D'ORDINE				
1) Impegni su esercizi futuri				
2) Beni di terzi in uso				
3) Beni dati in uso a terzi				
4) Garanzie prestate a amministrazioni pubbliche				
5) Garanzie prestate a imprese controllate				
6) Garanzie prestate a imprese partecipate				
7) Garanzie prestate a altre imprese				
TOTALE CONTI D'ORDINE				

(1) con separata indicazione degli importi esigibili oltre l'esercizio successivo.

(2) non comprende i debiti derivanti dall'attività di sostituto di imposta. I debiti derivanti da tale attività sono considerati nelle voci 5 a) e b)

**COMUNE DI SERRAPETRONA (MC)
STATO PATRIMONIALE - ATTIVO**

STATO PATRIMONIALE (ATTIVO)		Anno	Anno - 1	referimento art.2424 CC	referimento DM 26/4/95
				A	A
A) CREDITI vs. LO STATO ED ALTRE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE PER LA PARTECIPAZIONE AL FONDO DI DOTAZIONE					
TOTALE CREDITI vs PARTECIPANTI (A)					
I	B) IMMOBILIZZAZIONI				
	<i>Immobilizzazioni immateriali</i>			BI	BI
1	Costi di impianto e di ampliamento			BI1	BI1
2	Costi di ricerca sviluppo e pubblicità			BI2	BI2
3	Diritti di brevetto ed utilizzazione opere dell'ingegno	1.415,20		BI3	BI3
4	Concessioni, licenze, marchi e diritti simile			BI4	BI4
5	Avviamento			BI5	BI5
6	Immobilizzazioni in corso ed acconti			BI6	BI6
9	Altre			BI7	BI7
	Totale immobilizzazioni immateriali	1.415,20			
II	<i>Immobilizzazioni materiali (3)</i>				
1	Beni demaniali	753.075,17	753.075,17		
1.1	Terreni	165.034,18	165.034,18		
1.2	Fabbricati	98.890,13	98.890,13		
1.3	Infrastrutture	413.801,56	413.801,56		
1.9	Altri beni demaniali	75.349,30	75.349,30		
2	Altre immobilizzazioni materiali (3)	5.972.223,48	5.476.451,61		
2.1	Terreni	166.960,61	166.960,61	BI11	BI11
a	di cui in leasing finanziario				
2.2	Fabbricati	2.114.479,68	1.739.391,24		
a	di cui in leasing finanziario				
2.3	Impianti e macchinari	38.259,20	72.177,56	BI12	BI12
a	di cui in leasing finanziario				
2.4	Attrezzature industriali e commerciali	16.419,15	3.940,86	BI13	BI13
2.5	Mezzi di trasporto		2.892,80		
2.6	Macchine per ufficio e hardware	7.198,00	7.835,38		
2.7	Mobili e arredi	13.155,01	9.315,58		
2.8	Infrastrutture	3.529.600,92	3.379.229,86		
2.99	Altri beni materiali	86.150,91	94.707,72		
3	Immobilizzazioni in corso ed acconti	97.031,41	211.872,04	BI15	BI15
	Totale immobilizzazioni materiali	6.822.330,06	6.441.398,82		

IV		<u>Immobilitazioni Finanziarie (1)</u>			
1	Partecipazioni in	42.178,08	41.857,97	B1114	B1114
a	imprese controllate			B1114a	B1114a
b	imprese partecipate			B1114b	B1114b
c	altri soggetti	42.178,08	41.857,97	B1112	B1112
2	Crediti verso				
a	altre amministrazioni pubbliche			B1112a	B1112a
b	imprese controllate			B1112b	B1112b
c	imprese partecipate			B1112c	B1112c
d	altri soggetti			B1112d	B1112d
3	Altri titoli			B1113	
Totale immobilizzazioni finanziarie		42.178,08	41.857,97		
TOTALE IMMOBILIZZAZIONI (B)		6.865.923,34	6.483.256,79		

COMUNE DI SERRAPETRONA (MC)
STATO PATRIMONIALE - ATTIVO

STATO PATRIMONIALE (ATTIVO)		Anno	Anno - 1	riferimento art.2424 CC	riferimento DM.26/4/95
				CI	CI
I	C) ATTIVO CIRCOLANTE				
	<i>Rimanenze</i>				
	Totale rimanenze				
II	Crediti (2)				
1	Crediti di natura tributaria	48.307,55	33.916,93		
a	Crediti da tributi destinati al finanziamento della sanità				
b	Altri crediti da tributi	46.017,17	27.058,99		
c	Crediti da Fondi perequativi	2.290,38	6.857,94		
2	Crediti per trasferimenti e contributi verso amministrazioni pubbliche	403.252,22	257.590,08		
a	impresе controllate	396.052,22	257.590,08		CI12
b	impresе partecipate				CI13
c	verso altri soggetti	7.200,00			CI11
d	Verso clienti ed utenti	8.536,78	29.557,36		CI15
3	Altri Crediti	620,44	1.329,19		
4	verso l'erario				
a	per attività svolta per c/terzi				
b	altri	620,44	1.329,19		
c					
	Totale crediti	460.716,99	322.393,66		
III	Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi				
1	Partecipazioni			CI11,2,3 CI14,5	CI11,2,3 CI15
2	Altri titoli			CI16	CI16
	Totale attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi				
IV	Disponibilità liquide				
1	Conto di tesoreria	2.132.387,04	1.762.973,32		CIV1a
a	Istituto tesoriere				
b	presso Banca d'Italia	2.132.387,04	1.762.973,32		CIV1b,c
2	Altri depositi bancari e postali		890,83		CIV2,3
3	Denaro e valori in cassa				
4	Altri conti presso la tesoreria statale intestati all'ente				
	Totale disponibilità liquide	2.132.387,04	1.763.864,15		
	TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE (C)	2.593.104,03	2.086.257,71		
	D) RATEI E RISCONTI				

1	Ratei attivi								
2	Risconti attivi								
	TOTALE RATEI E RISCONTI (D)	6.517,85	7.133,13			D		D	
		6.517,85	7.133,13						
	TOTALE DELL'ATTIVO (A+B+C+D)	9.465.545,22	8.576.647,63						

(1) con separata indicazione degli importi esigibili entro l'esercizio successivo.

(2) con separata indicazione degli importi esigibili oltre l'esercizio successivo.

(3) con separata indicazione degli importi relativi a beni indisponibili.

COMUNE DI SERRAPETRONA (MC)
STATO PATRIMONIALE - PASSIVO

STATO PATRIMONIALE (PASSIVO)		Anno	Anno - 1	riferimento art.2424 CC	riferimento art.2614/95
A) PATRIMONIO NETTO					
I	Fondo di dotazione	6.249.056,79	6.249.056,79	AJ	AJ
II	Riserve	525.107,83	527.308,32	AJ	AJ
	<i>da capitale</i>			AII, AIII	AII, AIII
b	<i>da permessi di costruire</i>	78.266,28	69.828,15	AIX	AIX
c	<i>riserve indisponibili per beni demaniali e patrimoniali indisponibili e per i beni culturali</i>	446.841,55	457.480,17		
d	<i>altre riserve indisponibili</i>				
e	<i>altre riserve disponibili</i>				
f	<i>altre riserve disponibili</i>				
III	Risultato economico dell'esercizio			AIX	AIX
IV	Risultati economici di esercizi precedenti	1.429.771,64	536.343,67	AVII	
V	Riserve negative per beni indisponibili				
	TOTALE PATRIMONIO NETTO (A)	8.203.936,26	7.312.708,78		
B) FONDI PER RISCHI ED ONERI					
1	Per trattamento di quiescenza			B1	B1
2	Per imposte	72.954,99	179.839,41	B2	B2
3	Altri			B3	B3
	TOTALE FONDI RISCHI ED ONERI (B)	72.954,99	179.839,41		
C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO					
	TOTALE T.F.R. (C)	2.903,02	1.949,89	C	C
		2.903,02	1.949,89		
D) DEBITI (1)					
1	Debiti da finanziamento	239.246,58	404.700,48	D1e D2	D1
a	<i>prestiti obbligazionari</i>				
b	<i>v/ altre amministrazioni pubbliche</i>	8.324,45		D4	D3 e D4
c	<i>verso banche e tesoriere</i>			D5	
d	<i>verso altri finanziatori</i>	230.922,13	404.700,48	D7	D6
2	Debiti verso fornitori	153.760,49	259.351,58	D6	D5
3	Acconti				
4	Debiti per trasferimenti e contributi	28.444,70	43.350,66		
a	<i>enti finanziati dal servizio sanitario nazionale</i>				
b	<i>altre amministrazioni pubbliche</i>	23.244,70	34.501,95	D9	D8
c	<i>imprese controllate</i>			D10	D9
d	<i>imprese partecipate</i>				
e	<i>altri soggetti</i>	5.200,00	8.848,81	D12, D13, D14	D11, D12, D13
5	Altri debiti	36.345,84	31.412,57		

a	tributari	299,82	245,00		
b	verso istituti di previdenza e sicurezza sociale				
c	per attività svolta per clienti (2)	38.046,02	31.167,57		
d	altri	459.797,61	738.815,29		
		TOTALE DEBITI (D)			
		E) RATE E RISCONTI E CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI			
I	Ratei passivi				
II	Risconti passivi	725.953,34	2.211,31	E	E
1	Contributi agli investimenti	721.593,83	341.122,95	E	
1	a da altre amministrazioni pubbliche	673.465,77	394.415,03		
	b da altri soggetti	48.128,06	295.491,00		
2	Concessioni pluriennali		38.924,03		
3	Altri risconti passivi	4.359,51	6.707,92		
		TOTALE RATEI E RISCONTI (E)	343.334,26		
		TOTALE DEL PASSIVO (A+B+C+D+E)	8.576.647,63		

**COMUNE DI SERRAPETRONA (MC)
STATO PATRIMONIALE - PASSIVO**

STATO PATRIMONIALE (PASSIVO)	Anno	Anno - 1	referimento art.2424 CC	referimento DM 26/4/96
CONTI D'ORDINE				
1) Impegni su esercizi futuri				
2) Beni di terzi in uso				
3) Beni dati in uso a terzi				
4) Garanzie prestate a amministrazioni pubbliche				
5) Garanzie prestate a imprese controllate				
6) Garanzie prestate a imprese partecipate				
7) Garanzie prestate a altre imprese				
TOTALE CONTI D'ORDINE				

(1) con separata indicazione degli importi esigibili oltre l'esercizio successivo.

(2) non comprende i debiti derivanti dall'attività di sostituto di imposta. I debiti derivanti da tale attività sono considerati nelle voci 5 a) e b)

PARTE III - 7.3 RICONOSCIMENTO DEBITI FUORI BILANCIO

Descrizione	2019	2020	2021	2022	2023
Sentenze esecutive					
Copertura di disavanzi di consorzi, aziende speciali e di istituzioni					
Ricapitalizzazione					
Procedure espropriative o di occupazione d'urgenza per opere di pubblica utilità					
Acquisizione di beni e di servizi					
Totale					

Esecuzione forzata

Descrizione	2019	2020	2021	2022	2023
Procedimenti di esecuzione forzata					

PARTE III - 8 SPESA DEL PERSONALE

8.1 Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato:

	2019	2020	2021	2022	2023
Importo limite di spesa (art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006)	345.622,59	345.622,59	345.622,59	345.622,59	345.622,59
Importo spesa di personale calcolata ai sensi dell'art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006	251.138,53	238.088,08	313.681,06	298.723,39	304.970,98
Rispetto del limite	SI	SI	SI	SI	SI
Incidenza delle spese di personale sulle spese correnti	26,54 %	30,62 %	35,41 %	39,41 %	40,61 %

8.2 Spesa del personale pro-capite:

	2019	2020	2021	2022	2023
Spesa personale / Popolazione	453,25	405,81	489,77	528,17	557,07

8.3 Rapporto popolazione dipendenti:

	2019	2020	2021	2022	2023
Popolazione / Dipendenti	182,60	182,00	149,33	149,50	126,85

PARTE III - 8 INFORMAZIONI SPESA DEL PERSONALE

8.4 Indicare se nel periodo considerato per i rapporti di lavoro flessibile instaurati dall'amministrazione sono stati rispettati i limiti di spesa previsti dalla normativa vigente.

S/

8.5. Indicare la spesa sostenuta nel periodo di riferimento della relazione per tali tipologie contrattuali rispetto all'anno di riferimento indicato dalla legge.

DESCRIZIONE	2019	2020	2021	2022	2023
Limite spesa del personale a T/D	€41.231,38	€41.231,38	€41.231,38	€41.231,38	€41.231,38
Spesa sostenuta	€0,00	€0,00	€32.052,42	€33.169,47	€24.332,04

Nei dati riportati non si indicano le spese per il personale sisma 2016 e PNC in quanto rimborsate dal Dipartimento della Protezione Civile.

8.6 Indicare se i limiti assunzionali di cui ai precedenti punti siano stati rispettati dalle aziende speciali e dalle Istituzioni:
S/

8.7 Fondo risorse decentrate:

(Indicare se l'ente ha provveduto a ridurre la consistenza del fondo delle risorse per la contrattazione decentrata)

Il Fondo risorse decentrate è stato quantificato nel rispetto della normativa vigente. Lo stesso è stato aumentato per effetto delle previsioni contrattuale e in virtù dell'aumento della dotazione organica dell'Ente.

8.8 Indicare se l'ente ha adottato provvedimenti ai sensi dell'art. 6 bis del D.Lgs 165/2001 e dell'art. 3, comma 30 della legge 244/2007 (esternalizzazioni):

PARTE IV - 1 RILIEVI DELLA CORTE DEI CONTI

- Attività di controllo:

(Indicare se l'ente è stato oggetto di deliberazioni, pareri, relazioni, sentenze in relazione a rilievi effettuati per gravi irregolarità contabili in seguito ai controlli di cui ai commi 166-168 dell'art. 1 della Legge 266/2005. Se la risposta è affermativa riportarne in sintesi il contenuto)

Corte dei Conti Sezione Regionale di Controllo per le Marche Deliberazione n. 140/2022/PRSE del 29/11/2022: Legge 23 dicembre 2005, n. 266 - Rendiconto 2019 - 2020.

P.Q.M.

la Sezione regionale di controllo per le Marche

ACCERTA

i profili di criticità e le irregolarità contabili di cui in parte motiva

RACCOMANDA

- al Comune di attenersi a comportamenti conformi ad una sana gestione finanziaria e di porre in essere azioni volte a garantire il superamento delle evidenziate criticità ed il mantenimento di una corretta gestione finanziaria e contabile, riservandosi, in occasione del controllo sui rendiconti degli esercizi finanziari successivi, di verificare la corretta applicazione della normativa inerente ai profili rilevati;

- all'Organo di revisione economico-finanziaria di esercitare la propria funzione di collaborazione e vigilanza con la massima diligenza, anche con specifico riferimento alle osservazioni sopra formulate, nel pieno rispetto della vigente normativa.

La deliberazione è consultabile al seguente link:

<https://www.comune.serrapetrona.mc.it/amministrazione-trasparente/documenti-cms/corte-dei-conti-sez-regionale-di-controllo-per-le-marche-deliberazione-n-140-2022-prse-rendiconti-2019-2020/>

- Attività giurisdizionale:

(Indicare se l'ente è stato oggetto di sentenze. Se la risposta è affermativa, riportare in sintesi il contenuto)

PARTE IV – 2 RILIEVI DELL'ORGANO DI REVISIONE

(Indicare se l'ente è stato oggetto di rilievi di gravi irregolarità contabili. Se la risposta è affermativa riportarne in sintesi il contenuto)

L'Ente non è stato oggetto di rilievi di gravi irregolarità contabili da parte dell'Organo di Revisione.

PARTE IV – 3 AZIONI INTRAPRESE PER CONTENERE LA SPESA

(descrivere, in sintesi, i tagli effettuati nei vari settori/servizi dell'ente, quantificando i risparmi ottenuti dall'inizio alla fine del mandato:)

RIDUZIONE SPESA ACQUISTO DI BENI E SERVIZI

	2019	2020	2021	2022	2023	Differenza percentuale 2019-2023
	486.893,29	315.194,72	370.014,57	336.880,15	451.200,91	-7,33%

Le varie Aree dell'Ente hanno costantemente monitorato le spese per acquisti di beni e servizi al fine di una razionalizzazione e contenimento delle stesse. Ciò ha consentito delle graduali riduzioni di suddette spese, nonostante l'aumento dei prezzi dell'energia verificatesi a partire dall'anno 2022.

PARTE V - 1 ORGANISMI CONTROLLATI

(descrivere, in sintesi, le azioni poste in essere ai sensi dell'art. 4 del D.L. n. 95/2012, convertito nella legge n. 135/2012)

1.1 - Le società di cui all'articolo 18, comma 2 bis, del D.L. 112 del 2008, controllate dall'Ente locale hanno rispettato i vincoli di spesa di cui all'articolo 76 comma 7 del di 112 del 2008?:

S/NO

1.2 - Sono previste, nell'ambito dell'esercizio del controllo analogo, misure di contenimento delle dinamiche retributive per le società di cui al punto precedente.

S/NO

PARTE V – 1.3 ORGANISMI CONTROLLATI AI SENSI DELL'ART. 2359, COMMA 1, NUMERI 1 E 2, DEL CODICE CIVILE

Esternalizzazione attraverso società:

(in allegato le tabelle degli organismi controllati a inizio e fine mandato)

RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI SOCIETA' CONTROLLATE PER FATTURATO (1)							
BILANCIO ANNO 0							
Forma giuridica Tipologia di società	Campo di attività (2) (3)			Fatturato registrato o valore produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione (4) (5)	Patrimonio netto azienda o società (5)	Risultato di esercizio positivo o negativo
	A	B	C				
0	0	0	0	0,00	0,000	0,00	0,00

(1) Gli importi vanno riportati con 2 zeri dopo la virgola
l'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque
l'arrotondamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque

(2) Indicare l'attività esercitata dalle società in base all'elenco riportato a fine certificato

(3) Indicare da uno a tre codici corrispondenti alle tre attività che incidono, per prevalenza, su fatturato complessivo della società

(4) Si intende la quota di capitale sociale sottoscritto per le società di capitale o la quota di capitale di dotazione conferito per le aziende speciali ed i consorzi - azienda

(5) Si intende la quota di capitale sociale più fondi di riserva per le società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali ed i consorzi - azienda

(6) Non vanno indicate le aziende e società, rispetto alle quali si realizza una percentuale di partecipazione fino allo 0,49%

RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI SOCIETA' CONTROLLATE PER FATTURATO (1)

BILANCIO ANNO 0

Forma giuridica Tipologia di società	Campo di attività (2) (3)			Fatturato registrato o valore produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione (4) (5)	Patrimonio netto azienda o società (5)	Risultato di esercizio positivo o negativo
	A	B	C				

0 0 0 0,00 0,000 0,00 0,00

(1) Gli importi vanno riportati con 2 zeri dopo la virgola
l'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque
l'arrotondamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque

(2) Indicare l'attività esercitata dalle società in base all'elenco riportato a fine certificato

(3) Indicare da uno a tre codici corrispondenti alle tre attività che incidono, per prevalenza, su l'attività complessivo della società

(4) Si intende la quota di capitale sociale sottoscritto per le società di capitale o la quota di capitale di dotazione conferito per le aziende speciali ed i consorzi - azienda

(5) Non vanno indicate le aziende e società, rispetto alle quali si realizza una percentuale di partecipazione fino allo 0,49%

PARTE V – 1.4 ESTERNALIZZAZIONE ATTRAVERSO SOCIETÀ E ALTRI ORGANISMI PARTECIPATI (DIVERSI DA QUELLI INDICATI NELLA TABELLA PRECEDENTE):

(in allegato le tabelle degli organismi partecipati a inizio e fine mandato)

RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI AZIENDE E SOCIETÀ PER FATTURATO (1)							
BILANCIO ANNO 2019							
Forma giuridica Tipologia azienda o società (2)	Campo di attività (3) (4)			Fatturato registrato o valore produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione (5) (7)	Patrimonio netto azienda o società (6)	Risultato di esercizio positivo o negativo
	A	B	C				
3	5	0	0	11.868,00	2,028	43.047,00	104,00
2	5	0	0	48.217.001,00	0,280	14.314.106,00	183.120,00
2	13	0	0	16.924.222,00	0,003	34.295.565,00	479.003,00
3	13	0	0	612.346,00	0,020	359.981,00	390,00

(1) Gli importi vanno riportati con 2 zero dopo la virgola l'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque l'arrotondamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque

(2) Vanno indicate le aziende e società per le quali coesistono i requisiti delle esternalizzazioni dei servizi (di cui al punto 3) e delle partecipazioni. Indicare solo se trattasi (1) di azienda speciale, (2) società per azioni, (3) società r.l., (4) azienda speciale consortile, (5) azienda speciale alla persona (ASP), (6) altre società.

(3) Indicare l'attività esercitata dalle società in base all'elenco riportato a fine certificato

(4) Indicare da uno a tre codici corrispondenti alle tre attività che incidono, per prevalenza, sul fatturato complessivo della società

(5) Si intende la quota di capitale sociale sottoscritto per le società di capitale o la quota di capitale di dotazione conferito per le aziende speciali ed i consorzi - azienda

(6) Si intende la quota di capitale sociale più fondi di riserva per le società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali ed i consorzi - azienda

(7) Non vanno indicate le aziende e società, rispetto alle quali si realizza una percentuale di partecipazione fino allo 0,49%

RESULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI AZIENDE E SOCIETA' PER FATTURATO (1)
BILANCIO ANNO 2022

Forma giuridica Tipologia azienda o società (2)	Campo di attività (3) (4)			Fatturato registrato o valore produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione (5) (7)	Patrimonio netto azienda o società (8)	Risultato di esercizio positivo o negativo
	A	B	C				
2	13	0	0	19.828.074,00	0,03	36.359.655,00	534.868,00
3	5	0	0	5.322,00	2,028	43.118,00	8,00
3	5	0	0	54.620.158,00	0,280	14.125.972,00	39.761,00
3	13	0	0	1.021.287,00	0,020	645.266,00	9.356,00

(1) Gli importi vanno riportati con 2 zeri dopo la virgola.
 l'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque
 l'arrotondamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque

(2) Vanno indicate le aziende e società per le quali coesistono i requisiti delle esenziazioni dei servizi (di cui al punto 3) e delle partecipazioni.
 Indicare solo se trattasi: (1) di azienda speciale, (2) società per azioni, (3) società r.l., (4) azienda speciale consortile, (5) azienda speciale alla persona (ASP), (6) altre società.

(3) Indicare l'attività esercitata dalle società in base all'elenco riportato a fine certificato

(4) Indicare da uno a tre codici corrispondenti alle tre attività che incidono, per prevalenza, sul fatturato complessivo della società


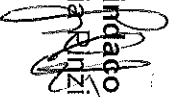
(5) Si intende la quota di capitale sociale sottoscritto per le società di capitale o la quota di capitale di dotazione conferito per le aziende speciali ed i consorzi - azienda

(6) Si intende la quota di capitale sociale più fondi di riserva, per le società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali ed i consorzi - azienda

(7) Non vanno indicate le aziende e società, rispetto alle quali si realizza una percentuale di partecipazione fino allo 0,49%

Tale è la relazione di fine mandato del COMUNE DI SERRAPETRONA che sarà trasmessa alla sezione regionale di controllo della Corte dei Conti per le Marche.
Serrapetrona, Lì 15 marzo 2024

Il Sindaco
Silvia Rinzi



CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE

Ai sensi degli articoli 239 e 240 del T.U.E.L., si attesta che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono ai dati economico - finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'ente. I dati che vengono esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al rendiconto di bilancio ex articolo 161 del T.U.E.L. o dai questionari compilati ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005 corrispondono ai dati contenuti nei citati documenti.

L/

L'organo di revisione economico finanziaria