



*Comune di Terrapetrona*

*Provincia di Macerata*

**COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE PER USO AMMINISTRATIVO E  
D'UFFICIO DELLA DETERMINAZIONE N. 261 DEL 25-10-2018**

## **AREA CONTABILE**

## **DETERMINAZIONE**

### **DEL RESPONSABILE DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI**

#### **REGISTRO GENERALE N. 261 DEL 25-10-18**

Oggetto: **APPROVAZIONE AVVISO DI MOBILITA' VOLONTARIA EX ART. 30 DEL D.LGS N. 165/2001 E S.M.I. PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI AUTISTA OPERAIO SPECIALIZZATO/ CONDUTTORE MACCHINE OPERATRICI COMPLESSE, CAT. B3 PRESSO L'AREA TECNICA A TEMPO INDETERMINATO PART-TIME 18 ORE SETTIMANALI";**

L'anno duemiladiciotto il giorno venticinque del mese di ottobre, nel proprio ufficio.

#### **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

- Visto il D.Lgvo 18 Agosto 2000 n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";
- Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 121 del 04/07/1997, esecutiva ai sensi di legge, avente ad oggetto: "Legge 15 maggio 1997 n. 127 – Approvazione regolamento per l'organizzazione degli uffici e servizi comunali.", e successive modifiche;
- Visto che il Sindaco con proprio decreto ha nominato il sottoscritto responsabile degli uffici e servizi;
- Visto lo statuto comunale ed i vigenti regolamenti comunali di contabilità e sui contratti;

Premesso:

- che il vigente quadro normativo in materia di organizzazione dell'Ente locale, con particolare riferimento a quanto dettato dal D.Lgs. 267/2000 e D.Lgs. 165/2001, attribuisce alla Giunta comunale specifiche competenze in ordine alla definizione degli atti generali di organizzazione e delle dotazioni organiche;

- che l'art. 89 , comma 5°, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 stabilisce che ferme restando le disposizioni dettate dalla normativa concernente gli enti pubblici disestati e strutturalmente deficitari, i Comuni, le Province e gli Enti locali territoriali, nel rispetto dei principi fissati dalla legge, provvedono alla rideterminazione delle proprie dotazioni organiche, nonché alla organizzazione e gestione del personale nell'ambito della propria autonomia normativa e organizzativa, con i soli limiti derivanti dalle proprie capacità di bilancio e dalle esigenze di esercizio delle funzioni dei servizi e dei compiti loro attribuiti;

- che l'art. 39, comma 1° della legge 27 dicembre 1997 n. 449 - legge finanziaria 1998 - e l'art. 6 del T.U. 30 marzo 2001 n. 165 affermano la prima il principio e l'obbligo , valido per tutte le amministrazioni pubbliche , della programmazione triennale del fabbisogno del personale, la seconda attribuisce efficacia di legge alla normale prassi aziendale del periodico (triennale dice la legge, ma anche e con più breve cadenza ove risulti necessario a seguito di riordino, fusione, trasformazione o trasferimento di funzioni) monitoraggio della funzionalità della struttura organizzativa e della consistenza quali-quantitativa degli organici per verificarne l'adeguatezza e programmare la gestione;

- che l'art. 35 c. 4 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n.165, testualmente recita: ".. Le determinazioni relative all'avvio di procedure di reclutamento sono adottate da ciascuna amministrazione o ente sulla base del piano triennale dei fabbisogni approvato ai sensi dell'articolo 6, comma 4. ";

Richiamata la deliberazione della Giunta comunale n. 109 del 23/10/2018 con oggetto:" Approvazione del piano triennale fabbisogni di personale (PTFP) per il triennio 2019/2021;

Richiamato l'art. 30 comma 1 del D. Lgs. 165/2001 che testualmente recita:

*"1.Le amministrazioni possono ricoprire posti vacanti in organico mediante passaggio diretto di dipendenti di cui all'articolo 2, comma 2, appartenenti a una qualifica corrispondente e in servizio presso altre amministrazioni, che facciano domanda di trasferimento, previo assenso dell'amministrazione di appartenenza. Le amministrazioni, fissando preventivamente i requisiti e le competenze professionali richieste, pubblicano sul proprio sito istituzionale, per un periodo pari almeno a trenta giorni, un bando in cui sono indicati i posti che intendono ricoprire attraverso passaggio diretto di personale di altre amministrazioni, con indicazione dei requisiti da possedere. "*

Accertato che è stata inoltrata alla Regione Marche, presidio Servizi per l'Impiego di Ancona in data 24/10/2018 nota prot. n. 6180 la comunicazione per l'assegnazione di personale in mobilità ai sensi degli artt. 34, 34 bis del D. Lgs. 165/2001;

Atteso che è si ritiene necessario provvedere alla pubblicazione del relativo bando di mobilità volontaria, in attesa del perfezionamento dell'esito della mobilità ex art. 34 bis

del D.Lgs. 165/2001 in quanto in quanto è necessario reperire dal 1/1/2019 le figure professionali di che trattasi da adibire al servizio;

Visto il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

Visto il vigente Regolamento dei concorsi e delle procedure di assunzione, per quanto applicabile;

### **D E T E R M I N A**

- Di approvare l'allegato avviso di mobilità volontaria ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs. 165/2001 per la copertura n. 1 unità di autista/operaio specializzato/conducente macchine operatrici complesse a tempo part-time 18 ore settimanali e indeterminato, Cat. B3 - Area Tecnica.

Letto e sottoscritto a norma di legge.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
F.to Girolami Luigino

---

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, che pertanto, in data odierna diviene esecutiva.

Lì 25-10-2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
F.to Girolami Luigino

---

**ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE**

Della sujestesa determinazione viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dal 25-10-2018 al 09-11-2018

Lì 25-10-2018

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to APPIGNANESI GIULIANA

---

Copia conforme all'originale.

Lì

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
Girolami Luigino

---