



CURRICULUM VITAE

ANDREA MAGGI

DATI PERSONALI

- Stato Civile ***Celibe***
- Nazionalità ***Italiana***
- Luogo Di Nascita ***San Severino Marche (MC)***
- Data Di Nascita ***15 settembre 1986***
- Residenza ***Via Case Sparse Borgiano, 62020 Serrapetrona (MC)***
- Recapito Telefonico ***Cell. 388-3736913***
- E-Mail ***andreamaggico@gmail.com***

STUDI

Laurea Specialistica in Comunicazione pubblica, d'impresa e pubblicità, conseguita nell'anno accademico ***2011/2012*** presso l'Università degli studi di Macerata, con una tesi dal titolo "Il piano di comunicazione nella Pubblica Amministrazioni: un'ipotesi progettuale per Macerata."

- Votazione ***110/110.***

Laurea Triennale in Scienze della Comunicazione, conseguita nell'anno accademico ***2008/2009*** presso l'Università degli studi di Urbino "Carlo Bò", con una tesi dal titolo "Lo sport...vediamolo alla radio".

- Votazione ***103/110***

Diploma di Licenza superiore conseguito nell'anno scolastico ***2004/2005***, presso l'Istituto Tecnico Commerciale Luigi Einaudi di Tolentino.

- Votazione ***91/100***

ESPERIENZE PROFESSIONALI

- Dal 05 luglio 2012 al 05 agosto 2012

Stage presso l'Ufficio Stampa del Comune di Macerata

Mi sono occupato principalmente di:

- Redazione di comunicati stampa in merito alle attività promosse dal Comune;
- Studio delle modalità di comunicazione esterna del Comune;
- Cura della pagina Facebook del Comune attraverso l'inserimento di brevi articoli, sotto forma di post

Per referenze contattare la dott.ssa ***Loretta Bentivoglio***.

- Da Aprile 2011 a Giugno 2011

150 ore presso l'Università degli studi di Macerata all'interno della biblioteca della facoltà di Giurisprudenza occupandomi soprattutto di:

- Attività di sportello;
- Prestiti;
- Riorganizzazione della disposizione dei testi in biblioteca;

- Da Novembre 2006 a Dicembre 2012 (solo nel periodo Novembre-Dicembre)

Ho lavorato presso il Frantoio F.lli Orteni

Mi sono occupato di tutte le fasi della lavorazione delle olive, dalla frangitura, all'estrazione, fino al contatto diretto con i clienti.

- Dal Giugno 2003 al Settembre 2003

Ho lavorato presso la GLF di Tolentino come ricambista auto, occupandomi dell'organizzazione di magazzino e del ricevimento dei clienti.

CONOSCENZE INFORMANTICHE

- Concetti di base della Tecnologia Informatica;
- Uso del Computer – Gestione file;
- Elaborazione Testi (Word);
- Foglio Elettronico (Excel);
- Presentazione (Power Point);
- Reti Informatiche – Internet.

LINGUE STRANIERE

- ***Inglese:*** Livello Scolastico
- ***Francese:*** Livello Scolastico

CAPACITÀ E COMPETENZE

- Grazie al percorso di formazione accademica ho potuto sviluppare grandi capacità relazionali e comunicative.
- Allo stesso tempo ho potuto sperimentare con successo l'importanza e una grande predisposizione al lavoro di squadra, in funzione del raggiungimento di obiettivi prefissati.
- Spiccate attitudini a stare tra la gente.

Ai sensi della Legge n° 675/1996 autorizzo il trattamento dei dati personali.